

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ
АКАДЕМИЯ»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (педагогическая)**

Направление подготовки: 38.06.01 Экономика

Направленность: Бухгалтерский учет, статистика

Квалификация (степень): Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения: очная/заочная

Ижевск 2015

Содержание

| | | |
|----|--|----|
| 1 | Цели и задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) | 3 |
| 2 | Место практики в структуре ООП | 3 |
| 3 | Требования к результатам освоения практики | 4 |
| 4 | Объем и содержание практики | 5 |
| 5 | Отчетная документация по практике | 8 |
| 6 | Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации | 9 |
| 7 | Перечень литературы | 15 |
| 8 | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет | 16 |
| 9 | Перечень информационных технологий | 17 |
| 10 | Материально-техническое обеспечение педагогической практики | 17 |
| | Приложения | 18 |
| | Лист регистрации изменений | 24 |

1. Цели и задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической)

Цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) (далее – практика, педагогическая практика) – формирование и развитие профессиональных умений и навыков преподавателя высшей школы, практических умений и навыков самостоятельного ведения учебной, методической и воспитательной работы.

Задачи:

- изучение современных образовательных технологий высшей школы;
- получение практических навыков учебно-методической работы в высшей школе, подготовки учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию, навыков организации и проведения занятий с использованием новых технологий обучения;
- изучение учебно-методической литературы, программного обеспечения по рекомендованным дисциплинам учебного плана; непосредственное участие в учебном процессе;
- исследование возможностей использования инновационных педагогических технологий как средства повышения качества образовательного процесса;
- всестороннее изучение федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлению подготовки, образовательных программ, учебно-методических комплексов, учебных и учебно-методических пособий по дисциплинам и т.п.

Способ проведения: Стационарная

Форма проведения: Непрерывная

2. Место педагогической практики в структуре ООП

Практика относится к блоку Б2 «Практики». Проводится в 3 семестре на 2 курсе при очной и заочной форме обучения. Практика базируется на изучении таких дисциплин, как «Методология научных исследований в экономике», «История и философия науки», «Педагогика», «Современные информационно-компьютерные технологии в науке и образовании».

Практика является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Статистический анализ данных с использованием современных информационных технологий», «Развитие экономического контроля и аудита», «Методология и концептуальные направления развития бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет, статистика», а также для подготовки и сдачи государственного экзамена, научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

3. Требования к результатам освоения практики

В результате прохождения педагогической практики аспирант должен овладеть следующими компетенциями:

- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках практики.

Аспирант должен знать: нормативные документы, регулирующие деятельность образовательных организаций и структуру, содержание федеральных государственных образовательных стандартов; особенности осуществления педагогической деятельности в вузах, подведомственных Министерству сельского хозяйства РФ и методику преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях; роль преподавателя в формировании личности обучающегося в процессе учебной и воспитательной работы, в соответствии с этическими нормами в профессиональной деятельности.

Аспирант должен уметь: применять современные методики и методы преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях с использованием современных обучающих технологий; проводить мероприятия по воспитательной работе с обучающимися в соответствии с этическими нормами в профессиональной деятельности; организовать самостоятельную работу студентов по одной из тем курса, вынесенного на педагогическую практику использовать психолого-педагогические знания и умения для успешного осуществления учебно-воспитательной работы.

Аспирант должен владеть порядком организации воспитательной работы с обучающимися в соответствии с этическими нормами в профессиональной деятельности; навыками постановки и систематизации учебно-воспитательных целей и задач при реализации ОПОП ВО; практическими навыками разработки и применения учебно-методических материалов в педагогической деятельности.

- готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-3);

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках практики.

Аспирант должен знать: направления вуза в развитии профессиональной педагогики, а также основные научные достижения ученых вуза в области бухгалтерского учета; порядок организации и проведения различных форм контроля за соблюдением требований Устава Академии и других нормативно-правовых документов, касающихся качества образовательного процесса факультетами и другими структурными подразделениями, обеспечивающими учебный процесс,

Аспирант должен уметь: разработать учебную программу дисциплины на основе ФГОС ВО и компетентностной модели выпускника; разрабатывать и применять учебно-методические материалы проведения цикла лекционных, семинарских, практических занятий, контрольного тестирования по дисциплине.

лине, реализации базовых и элективных курсов, содержательно близких к профилю научного исследования;

Аспирант должен владеть умениями обоснования выбора инновационных образовательных технологий и их апробации в учебном процессе; методами и приемами составления заданий и тестовых материалов по конкретной дисциплине учебного плана ОП бакалавриата или магистратуры для текущего и итогового контроля.

- владением современными информационными и образовательными технологиями, готовностью к их применению в научной деятельности и преподавательской практике при реализации основных образовательных программ в вузе (ПК-1).

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках практики.

Аспирант должен знать: состояние учебной работы в ВУЗе; сущность и особенности педагогической деятельности преподавателя высшего образования, основные требования к его личности и уровню профессиональной подготовки; принципы компетентностного подхода в реализации основных образовательных программ;

Аспирант должен уметь: давать оценку современным процессам в развитии образования; организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность; находить, адаптировать и систематизировать учебный и методический материал для проведения лекционных курсов и практических занятий;

Аспирант должен владеть навыками: методами анализа нормативной документации в сфере высшего образования; навыками поиска, адаптации и структурирования информации с целью ее использования в учебном процессе; навыками диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности обучающихся.

4. Объем и содержание практики

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

| № п/п | Формируемые компетенции | Разделы (этапы) практики | Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | Количество часов | Формы текущего контроля |
|-------|-------------------------|--------------------------|--|------------------|-------------------------|
| 1. | УК-5, ОПК-3, ПК-1 | Организационный | Ознакомление с материально-технической базой кафедры и методическим обеспечением учебного процесса | 4 | Запись в дневнике |
| 2. | УК-5, ОПК-3, ПК-1 | Организационный | Ознакомление с нормативными документами планирования учебного процесса, с организацией учебного процесса, формами учёта учебной, учебно-методической и | 10 | Запись в дневнике |

| | | | | | |
|----|-------------------------|-----------------------------------|--|----|---|
| | | | учебно-воспитательной работы на кафедре | | |
| 3. | УК-5, ОПК-3, ПК-1 | Анали- тиче- ский | Посещение и анализ лекционных, практи- ческих, лабораторных и семинарских заня- тий по кафедре | 16 | Анализ занятий с разными целями |
| 4. | УК-5, ОПК-3, ПК-1 | Анали- тико- оценоч- ный | Взаимопосещение учебных занятий (не менее 3-х) аспирантов | 6 | Протоколы и анализ эффектив- ности за- нятий |
| 5. | УК-5, ОПК-3, ПК-1 | Анали- тико- оценоч- ный | Участие в организации и проведении куль- турно- и спортивно-массовых мероприя- тий кафедры (академии) | 2 | Отзыв в характери- стике |
| 6. | УК-5, ОПК-3, ПК-1 | Проек- тиро- вочный | Подготовка и проведение лекционных (не менее 3-х, одно из них зачётное), практи- ческих (не менее 3-х), одно из них зачёт- ное), с использованием инновационных образовательных технологий | 50 | Планы или техноло- гические карты за- нятий с их методиче- ским обес- печением |
| 7. | УК-5, ОПК-3, ПК-1 | Заключи- тельный | Отчёт на кафедре | 20 | Аттеста- ция |

Содержание педагогической практики для каждого аспиранта конкретизируется и дополняется в зависимости от специфики и характера выполняемой работы.

Организационный этап. Перед началом практики проводится организационное собрание, на котором осуществляется:

- знакомство с руководителями практики;
- ознакомление с целями и задачами, порядком прохождения и содержания практики;
- ознакомление с правами и обязанностями практикантов;
- инструктаж о составлении индивидуального плана, оформлении отчетной документации;
- получение индивидуальных заданий на практику.

Аспирант самостоятельно составляет индивидуальный план прохождения практики и утверждает его у руководителя и заведующего кафедрой. В соответствии со своим индивидуальным планом аспирант самостоятельно изучает:

- основные нормативные документы по организации учебной, учебно-методической и учебно-воспитательной работы (Федеральные государственные образовательные стандарты, учебный план, учебные программы, план методической работы кафедры, план УИРС, индивидуальные планы преподавателей);

- материально-техническую базу кафедры (кабинеты, лаборатории, мастерские, подсобные хозяйства и т.д.);

- организацию учебно-воспитательного процесса в целом и основных его звеньев – теоретическое и практическое обучение, курсовое и дипломное проектирование, все виды практик, воспитательную работу со студентами на примере деятельности выпускающей кафедры;

- систему планирования и учёта учебной, учебно-методической и учебно-воспитательной работы на кафедре (расписание, планы, графики, журналы, отчёты).

Каждый аспирант ведёт дневник, в котором ежедневно записывает в краткой форме все виды своей деятельности, фиксируя не только событие (мероприятие, учебное занятие и т.п.), но и анализируя его. Записи ведутся в произвольной форме и включаются в качестве самостоятельного раздела в отчёт.

Аналитико-оценочный этап. Аспирант присутствует в качестве наблюдателя на нескольких занятиях опытных преподавателей. Аспирант самостоятельно анализирует занятия, на которых он выступал в роли наблюдателя, с точки зрения организации педагогического процесса, особенностей взаимодействия преподавателя и студентов, формы проведения занятия и т.д. Результаты анализа оформляются в письменном виде в свободной форме.

Аспирант в процессе прохождения практики посещает и участвует в анализе учебных занятий, проводимых другими аспирантами, оценивает их. Кроме того, аспирант участвует в организации и проведении спортивно-массовых мероприятий, в профориентационной работе со школьниками.

Проектировочный этап. В соответствии со своим индивидуальным планом аспирант самостоятельно проводит различные виды учебных занятий с опорой на заданные исходные параметры с использованием инновационных образовательных технологий, презентацию изготовленных наглядных пособий, демонстрацию разработанных методических материалов, осуществляет комплексный анализ занятий.

Руководитель практики даёт первичную оценку самостоятельной работы аспиранта по прохождению практики. В зависимости от индивидуального плана аспирант может несколько раз участвовать в проведении занятий.

Заключительный этап. Аспирант оформляет и защищает отчёт по практике.

Особенности прохождения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а так же в отдельных группах, индивидуально.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при прохождении практики:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить отчет, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения отчета предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- отчет по практике выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

5. Отчетная документация по практике

- Индивидуальный план (приложение 1)
- Дневник по практике (приложение 2);
- Отчет по практике (приложение 3);
- Отзыв руководителя практики (приложение 4);
- Рецензия-рейтинг (приложение 5).

6. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

6.1. Методические материалы оценки

Контроль прохождения аспирантами практики проводится в устной форме.

Методы контроля - в виде защиты отчета по практике, опрос и общение с аудиторией по поставленной задаче в устной форме.

6.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

Шкалы и критерии оценки аспирантов по практике

| Компетенции | Вид работ | Шкала оценивания | Критерии оценивания | Уровень овладения компетенциями |
|-------------------------|--|---------------------|--|---------------------------------|
| УК-5, ОПК-3, ПК-1 | Ознакомление с материально-технической базой кафедры и методическим обеспечением учебного процесса | Отлично | Аспирант овладел (показал блестящие результаты с незначительными недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил глубокие знания, всестороннее умение и владение навыками по всему программному материалу практики, освоил рекомендуемую литературу, показал творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний, приобретенных умений и навыков | Повышенный |
| | | Хорошо | Аспирант овладел (в целом хорошо, но с рядом замечаний, очень хорошо, но с некоторыми недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил полные знания, умения и владения навыками по всему программному материалу практики, освоил рекомендуемую литературу, показал стабильный характер знаний, умений, навыков и способен к их самостоятельному применению, обновлению в ходе практической деятельности | Базовый |
| | | Удовлетворительно | Аспирант овладел посредственно (имеются серьезные недочеты, результаты удовлетворяют минимальным требованиям) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил знания, умения и владения по основному программному материалу по практике в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знаком с рекомендованной литературой, допустил неточности в соответствующих ответах на защите отчета | Пороговый |
| | | Неудовлетворительно | Аспирант не овладел (требуется выполнение некоторой дополнительной работы или значительного объема работы, либо повтора практики в установленном | Ниже порогового |

| | | | | |
|-------------------|--|---------------------|--|-----------------|
| | | твори-тельно | порядке, либо основание для отчисления) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть допустил существенные проблемы в знаниях, умениях и навыках по основному программному материалу по производственной практике, допустившему принципиальные ошибки в соответствующих ответах на защите отчета, которые не позволяют ему продолжить обучение без дополнительной подготовки и прохождения повторной практики | |
| УК-5, ОПК-3, ПК-1 | Ознакомление с нормативными документами планирования учебного процесса, с организацией учебного процесса, формами учёта учебной, учебно-методической и учебно-воспитательной работы на кафедре | Отлично | студент овладел (показал блестящие результаты с незначительными недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил глубокие знания, всестороннее умение и владение навыками по всему программному материалу практики, освоил рекомендуемую литературу, показал творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний, приобретенных умений и навыков. | Повышенный |
| | | Хорошо | Аспирант овладел (хорошо – в целом, но с рядом замечаний, очень хорошо, но с некоторыми недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил полные знания, умения и владения навыками по всему программному материалу практики, освоил рекомендуемую литературу, показал стабильный характер знаний, умений, навыков и способен к их самостоятельному применению, обновлению в ходе практической деятельности | Базовый |
| | | Удовлетворительно | Аспирант посредственно овладел (имеются серьезные недочеты, результаты удовлетворяют минимальным требованиям) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил знания, умения и владения по основному программному материалу по практике в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знаком с рекомендованной литературой, допустил неточности в соответствующих ответах на защите отчета | Пороговый |
| | | Неудовлетворительно | Аспирант не овладел (требуется выполнение некоторой дополнительной работы или значительного объема работы, либо повтора практики в установленном порядке, либо основание для отчисления) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть допустил существенные проблемы в знаниях, умениях и навыках по основному программному материалу по производственной практике, допустившему принципиальные ошибки в соответствующих ответах на защите отчета, которые не позволяют ему продолжить обучение без дополнительной подготовки и прохождения повторной практики | Ниже порогового |
| УК-5, ОПК-3, | Посещение и | Отлично | студент овладел (показал блестящие результаты с незначительными недочетами) элементами компе- | Повышенный |

| | | | | |
|-------------------|--|---------------------|--|-----------------|
| ПК-1 | анализ лекционных, практических, лабораторных и семинарских занятий по кафедре | | тенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил глубокие знания, всестороннее умение и владение навыками по всему программному материалу практики, освоил рекомендуемую литературу, показал творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний, приобретенных умений и навыков. | |
| | | Хорошо | Аспирант овладел (хорошо – в целом, но с рядом замечаний, очень хорошо, но с некоторыми недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил полные знания, умения и владения навыками по всему программному материалу практики, освоил рекомендуемую литературу, показал стабильный характер знаний, умений, навыков и способен к их самостоятельному применению, обновлению в ходе практической деятельности | Базовый |
| | | Удовлетворительно | Аспирант посредственно овладел (имеются серьезные недочеты, результаты удовлетворяют минимальным требованиям) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил знания, умения и владения по основному программному материалу по практике в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знаком с рекомендованной литературой, допустил неточности в соответствующих ответах на защите отчета | Пороговый |
| | | Неудовлетворительно | Аспирант не овладел (требуется выполнение некоторой дополнительной работы или значительного объема работы, либо повтора практики в установленном порядке, либо основание для отчисления) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть допустил существенные проблемы в знаниях, умениях и навыках по основному программному материалу по производственной практике, допустившему принципиальные ошибки в соответствующих ответах на защите отчета, которые не позволяют ему продолжить обучение без дополнительной подготовки и прохождения повторной практики | Ниже порогового |
| УК-5, ОПК-3, ПК-1 | Взаимопосещение учебных занятий аспирантов | Отлично | студент овладел (показал блестящие результаты с незначительными недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил глубокие знания, всестороннее умение и владение навыками по всему программному материалу практики, освоил рекомендуемую литературу, показал творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний, приобретенных умений и навыков. | Повышенный |
| | | Хорошо | Аспирант овладел (хорошо – в целом, но с рядом замечаний, очень хорошо, но с некоторыми недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил полные зна- | Базовый |

| | | | | |
|-------------------------|---|---------------------|--|-----------------|
| | | | ния, умения и владения навыками по всему программному материалу практики, освоил рекомендуемую литературу, показал стабильный характер знаний, умений, навыков и способен к их самостоятельному применению, обновлению в ходе практической деятельности | |
| | | Удовлетворительно | Аспирант посредственно овладел (имеются серьезные недочеты, результаты удовлетворяют минимальным требованиям) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил знания, умения и владения по основному программному материалу по практике в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знаком с рекомендованной литературой, допустил неточности в соответствующих ответах на защите отчета | Пороговый |
| | | Неудовлетворительно | Аспирант не овладел (требуется выполнение некоторой дополнительной работы или значительного объема работы, либо повтора практики в установленном порядке, либо основание для отчисления) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть допустил существенные проблемы в знаниях, умениях и навыках по основному программному материалу по производственной практике, допустившему принципиальные ошибки в соответствующих ответах на защите отчета, которые не позволяют ему продолжить обучение без дополнительной подготовки и прохождения повторной практики | Ниже порогового |
| УК-5, ОПК-3, ПК-1 | Участие в организации и проведении культурно- и спортивно-массовых мероприятий кафедры (академии) | Отлично | студент овладел (показал блестящие результаты с незначительными недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил глубокие знания, всестороннее умение и владение навыками по всему программному материалу практики, освоил рекомендуемую литературу, показал творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний, приобретенных умений и навыков. | Повышенный |
| | | Хорошо | Аспирант овладел (хорошо – в целом, но с рядом замечаний, очень хорошо, но с некоторыми недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил полные знания, умения и владения навыками по всему программному материалу практики, освоил рекомендуемую литературу, показал стабильный характер знаний, умений, навыков и способен к их самостоятельному применению, обновлению в ходе практической деятельности | Базовый |
| | | Удовлетворительно | Аспирант посредственно овладел (имеются серьезные недочеты, результаты удовлетворяют минимальным требованиям) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил знания, умения и владения по основному про- | Пороговый |

| | | | | |
|-------------------------|--|---------------------|--|-----------------|
| | | но | граммному материалу по практике в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знаком с рекомендованной литературой, допустил неточности в соответствующих ответах на защите отчета | |
| | | Неудовлетворительно | Аспирант не овладел (требуется выполнение некоторой дополнительной работы или значительного объема работы, либо повтора практики в установленном порядке, либо основание для отчисления) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть допустил существенные проблемы в знаниях, умениях и навыках по основному программному материалу по производственной практике, допустившему принципиальные ошибки в соответствующих ответах на защите отчета, которые не позволяют ему продолжить обучение без дополнительной подготовки и прохождения повторной практики | Ниже порогового |
| УК-5, ОПК-3, ПК-1 | Подготовка и проведение лекционных, практических занятий с использованием инновационных образовательных технологий | Отлично | студент овладел (показал блестящие результаты с незначительными недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил глубокие знания, всестороннее умение и владение навыками по всему программному материалу практики, освоил рекомендуемую литературу, показал творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний, приобретенных умений и навыков. | Повышенный |
| | | Хорошо | Аспирант овладел (хорошо – в целом, но с рядом замечаний, очень хорошо, но с некоторыми недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил полные знания, умения и владения навыками по всему программному материалу практики, освоил рекомендуемую литературу, показал стабильный характер знаний, умений, навыков и способен к их самостоятельному применению, обновлению в ходе практической деятельности | Базовый |
| | | Удовлетворительно | Аспирант посредственно овладел (имеются серьезные недочеты, результаты удовлетворяют минимальным требованиям) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил знания, умения и владения по основному программному материалу по практике в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знаком с рекомендованной литературой, допустил неточности в соответствующих ответах на защите отчета | Пороговый |
| | | Неудовлетворительно | Аспирант не овладел (требуется выполнение некоторой дополнительной работы или значительного объема работы, либо повтора практики в установленном порядке, либо основание для отчисления) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть допустил существенные проблемы в знаниях, | Ниже порогового |

| | | | | |
|-------------------------|------------------|---------------------|--|-----------------|
| | | но | умениях и навыках по основному программному материалу по производственной практике, допустившему принципиальные ошибки в соответствующих ответах на защите отчета, которые не позволяют ему продолжить обучение без дополнительной подготовки и прохождения повторной практики | |
| УК-5, ОПК-3, ПК-1 | Отчёт на кафедре | отлично | студент овладел (показал блестящие результаты с незначительными недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил глубокие знания, всестороннее умение и владение навыками по всему программному материалу практики, освоил рекомендуемую литературу, показал творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний, приобретенных умений и навыков. | Повышенный |
| | | Хорошо | Аспирант овладел (хорошо – в целом, но с рядом замечаний, очень хорошо, но с некоторыми недочетами) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил полные знания, умения и владения навыками по всему программному материалу практики, освоил рекомендуемую литературу, показал стабильный характер знаний, умений, навыков и способен к их самостоятельному применению, обновлению в ходе практической деятельности | Базовый |
| | | Удовлетворительно | Аспирант посредственно овладел (имеются серьезные недочеты, результаты удовлетворяют минимальным требованиям) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть проявил знания, умения и владения по основному программному материалу по практике в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знаком с рекомендованной литературой, допустил неточности в соответствующих ответах на защите отчета | Пороговый |
| | | Неудовлетворительно | Аспирант не овладел (требуется выполнение некоторой дополнительной работы или значительного объема работы, либо повтора практики в установленном порядке, либо основание для отчисления) элементами компетенций «знать», «уметь», «владеть навыками», то есть допустил существенные проблемы в знаниях, умениях и навыках по основному программному материалу по производственной практике, допустившему принципиальные ошибки в соответствующих ответах на защите отчета, которые не позволяют ему продолжить обучение без дополнительной подготовки и прохождения повторной практики | Ниже порогового |

6.3. Вопросы для промежуточной аттестации

1. Что такое ФГОС ВО?
2. Что такое ОПОП? Каковы ее основные компоненты?
3. Какие учебные циклы представлены в ОПОП?
4. Как различаются общекультурные и профессиональные компетенции?
5. Что такое учебный план и какова его структура?
6. Каковы основные принципы организации учебного занятия в вузе?
7. Опишите приемы, способы, средства и формы организации контроля в обучении в вузе.
8. Каковы основные формы взаимодействия преподавателя и обучающихся, а также обучающихся между собой?
9. В чем специфика современного компетентного подхода к образованию?
10. К каким видам деятельности должен быть готов бакалавр по направлению подготовки?
11. Какими качествами должен обладать современный преподаватель?
12. Каковы цели самостоятельной работы студентов, ее формы и виды контроля?
13. Краткая характеристика основных активных и интерактивных методов обучения.
14. Формы организации занятий с использованием активных и интерактивных методов обучения.
15. Какие ГОСТы используются при оформлении научного отчета (работы)?

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

| Уровень сформированности компетенции | Шкала оценивания для промежуточной аттестации | |
|--------------------------------------|---|-----------|
| | Экзамен (дифференцированный зачет) | Зачет |
| Повышенный | 5 (отлично) | зачтено |
| Базовый | 4 (хорошо) | зачтено |
| Пороговый | 3 (удовлетворительно) | зачтено |
| Ниже порогового | 2 (неудовлетворительно) | незачтено |

7. Перечень литературы

а) обязательная литература:

1. Рассыпнова, Ю.Ю. Психология и педагогика [Электронный ресурс] / Н.М. Гурьянова, Н.Н. Бекренева, Ю.Ю. Рассыпнова. — Пенза : РИО ПГАУ, 2017. — 221 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/632153>

2. Основы педагогического мастерства : курс лекций : учебное пособие для магистрантов и аспирантов / ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА. - РИО ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2014. - 293 с.

3. Алборов Р. А. Теория бухгалтерского учета: Учебное пособие - Ижевск: ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, 2016. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/134020>

б) дополнительная литература:

1. Педагогика: методические указания для аспирантов очной формы обучения / сост. Е.А. Торохова, О.А. Жученко и др. – Ижевск: ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2015. – 27 с.

2. Основы педагогического мастерства: методические указания для магистрантов и аспирантов / ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА. - РИО ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2014. - 38 с.

3. Кордонская, И.Б. Общая педагогика [Электронный ресурс] : конспект лекций / И.Б. Кордонская. – Самара : Изд-во ПГУТИ, 2015. — 58 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/319729>

4. Образцов П. И. Основы профессиональной дидактики [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов / П. И. Образцов. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2018. – 230 с. – (Серия: Образовательный процесс). – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/CFA7DCFF-7EDE-4680-B906-B0C5744F1885

4. Периодические издания: «Психология», «Педагогика», «Высшее образование сегодня», «Высшее образование в России», «Официальные документы в образовании», «Советник в сфере образования», «Инновации в образовании», «Открытое образование», «Мир образования – образование в мире», «Студенчество Диалоги о воспитании», «Информационные технологии», «Социально-гуманитарные знания».

5. Алборов Р. А. Управленческий учет в организациях АПК: Монография. – Ижевск: ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА, 2016. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/134029>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. <http://portal.izhgsha.ru> - Интернет-портал ФГБОУ ВО Ижевская ГСХА.

2. <http://dic.academic.ru> - Академик (словари и энциклопедии).

3. <http://ebs.rgazu.ru> - ЭБС AgriLib.

4. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.

9 Перечень информационных технологий

1. Операционная система: Microsoft Windows 10 Professional. Подписка на 3 года. Договор № 9-БД/19 от 07.02.2019. Последняя доступная версия программы. Astra Linux Common Edition. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.

2. Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2016. Бессрочная лицензия. Договор №79-ГК/16 от 11.05.2016. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №0313100010014000038-0010456-01 от 11.08.2014. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №26 от 19.12.2013. Microsoft Office Professional Plus 2010. Бессрочная лицензия. Договор №106-ГК от 21.11.2011. Р7-Офис. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.

3. Информационно-справочная система (справочно-правовая система) «Консультант плюс». Соглашение № ИКП2016/ЛСВ 003 от 11.01.2016 для использования в учебных целях бессрочное. Обновляется регулярно. Лицензия на все компьютеры, используемые в учебном процессе.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

Информационно-справочная система (справочно-правовая система) «КонсультантПлюс».

«1С:Предприятие 8 через Интернет для учебных заведений» (<https://edu.1cfresh.com/>) со следующими приложениями: 1С: Бухгалтерия 8, 1С: Управление торговлей 8, 1С:ERP Управление предприятием 2, 1С: Управление нашей фирмой, 1С: Зарплата и управление персоналом. Облачный сервис.

10. Материально-техническое обеспечение

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: переносной компьютер, проектор, доска, экран.

Помещение для самостоятельной работы. Помещение оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Приложения

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Факультет _____

Кафедра _____

«Утверждаю»
заведующий кафедрой _____
Ф.И.О. _____
«__» _____ 20__ г.

Индивидуальный план
прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (педагогической)
аспиранта _____
на период с _____ по _____ 20__ г.

| Вид деятельности | Срок выполнения | Примечание |
|------------------|-----------------|------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Подпись аспиранта _____ / Ф.И.О.

Подпись руководителя практики _____ / Ф.И.О.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Дневник

о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессио-
 нальной деятельности (педагогической)
 (20__ - 20__ учебный год)

Аспирант _____

Ф.И.О. аспиранта

Направление подготовки _____

Направленность _____

курс _____

факультет _____

кафедра _____

наименование

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

| № п/п | Виды работ, выполняемых аспирантом | Место проведения | Отметка научного руководителя о выполнении |
|-------|------------------------------------|------------------|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Аспирант _____ / Ф.И.О.

Руководитель практики _____ / Ф.И.О.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Кафедра _____

«Утверждаю»
заведующий кафедрой _____
Ф.И.О. _____
« ____ » _____ 20__ г.

Отчет
о прохождении педагогической практики в аспирантуре
(2020 - 2021 учебный год)

аспирант _____

Ф.И.О. аспиранта

Направление подготовки _____

Направленность _____

курс _____

Аспирант _____ / Ф.И.О.

Руководитель практики _____ / Ф.И.О.

В содержание отчета должны входить следующие структурные элементы:

✓ **Введение**, в котором указываются: цель, место, дата начала и продолжительность практики; перечень выполненных работ и заданий.

✓ **Основная часть**, содержащая: характеристику материально-технической базы кафедры и методического обеспечения учебного процесса; характеристику нормативной документации по организации учебно-воспитательного процесса; описание практических задач, решаемых аспирантом в процессе прохождения практики; описание организации индивидуальной работы; результаты анализа проведения занятий преподавателями и аспирантами.

✓ **Заключение**, включающее: описание умений и навыков, приобретенных на практике; предложения по совершенствованию организации учебной, методической и воспитательной работы; индивидуальные выводы о практической значимости проведенного научно-педагогического исследования.

✓ Список использованных источников.

✓ Приложения.

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике: отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см; рекомендуемый объем отчета 20-25 страниц машинописного текста; в отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета; отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п.

Аспирант представляет отчет в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами руководителю практики.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва научного руководителя практики в комиссии, в которую входят научный руководитель аспирантской программы, научный руководитель аспиранта и руководитель практики по направлению подготовки. По итогам положительной аттестации аспиранту выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации аспирантов.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Отзыв

руководителя о прохождении практики по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической)

аспиранта _____
(Ф.И.О.)

1. Срок прохождения практики с «____» _____ 20__ г. по «____»
_____ 20__ г.

2. Степень раскрытия темы _____

3. Самостоятельность и инициативность _____

4. Навыки, приобретенные во время практики _____

5. Отзыв об отношении аспиранта к работе _____

Оценка за практику: _____

Руководитель: _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Рецензия-рейтинг на проведение занятия со студентами
при прохождении практики по получению профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности (педагогической)

аспиранта _____







| № | Критерии оценки | Оценки | | Замечание рецензента |
|----|--|----------------------------|------------------------------|-------------------------|
| | | Лекци- онное занятие | Практи- ческое занятие | |
| 1 | Полнота и правильность раскрытия темы | | | |
| 2 | Логическое и последовательное изложение темы | | | |
| 3 | Характер изложения материала | | | |
| 4 | Стиль и убедительность изложения | | | |
| 5 | Умение укладываться в отведенное время | | | |
| 6 | Темп речи | | | |
| 7 | Использование специально подготовленных иллюстративных материалов | | | |
| 8 | Уверенность и спокойствие выступающего | | | |
| 9 | Грамотность, выразительность речи, дикция | | | |
| 10 | Жестикуляция | | | |
| 11 | Ошибки и оговорки во время выступления | | | |
| 12 | Общая манера поведения выступающего | | | |
| 13 | Собственное отношение к излагаемой проблеме | | | |
| 14 | Уровень обратной связи | | | |
| 15 | Общая оценка рецензента | | | |

Примечание: Проведение занятий оценивается по пяти бальной шкале

Рецензент: _____ / Ф.И.О.

Подпись _____ Дата _____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| Номер изменения | Номер измененного листа | Дата внесения изменения и номер протокола | Подпись ответственного за внесение изменений |
|-----------------|-------------------------|---|---|
| 1 | 15-16, 17 | 31.08.2016 №1 |  |
| 2 | 14-16, 17 | 30.08.2017 №1 |  |
| 3 | 15-16, 17 | 09.09.2018 №1 |  |
| 4 | 5-6, 15-16, 17 | 30.08.2019 №1 |  |
| 5 | 14-16, 17 | 31.08.2020 №1 |  |
| 6 | 15-16, 17 | 20.11.2020 №4 |  |