

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"**

Рег. № 000010579



Кафедра бухгалтерского учета, финансов и аудита

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Наименование дисциплины (модуля): Анализ бухгалтерской отчетности

Уровень образования: Специалитет

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность

Профиль подготовки: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Очная, заочная

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ № 293 от 14.04.2021 г.)

Разработчики:

Соколов В. А., кандидат экономических наук, доцент

Программа рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 01 от 28.03.2025 года

## **1. Цель и задачи изучения дисциплины**

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов, обучающихся по специальности «Экономическая безопасность» знаний по методологии и методике анализа бухгалтерской отчетности организации для выявления в практической деятельности резервов улучшения финансового состояния организации, а также обоснования вариантов принимаемых решений для реализации финансовой политики и управления производством, обеспечивающих повышение эффективности использования финансовых ресурсов и осуществление финансовой безопасности организации.

Задачи дисциплины:

- дать студентам знания и практические навыки анализа бухгалтерской отчетности, позволяющие объективно оценить состав и содержание бухгалтерской отчетности; ;
- овладеть приемами анализа бухгалтерской отчетности; ;
- прогнозировать финансовое положение предприятия и оформить выводы и рекомендации для функциональных структур управления;;
- осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности..

## **2. Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Анализ бухгалтерской отчетности» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 5 курсе, в 9 семестре.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций:

**- ПК-1 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций, учреждений в условиях цифровой экономики**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций, учреждений в условиях цифровой экономики

Студент должен уметь:

Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций и учреждений, использовать средства и технологии для проведения исследований в области профессиональной деятельности в условиях цифровой экономики

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками, техникой и методикой решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций, учреждений в условиях цифровой экономики

**- ПК-2 Способен вести и оценивать учет, составлять, анализировать и представлять бухгалтерскую, управленческую, статистическую и налоговую отчетность экономического субъекта**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает организацию процесса и методики ведения учета и оценки учетных данных, составления, анализа и представления бухгалтерской, управленческой, статистической и налоговой отчетности экономического субъекта в соответствии с законодательством

Студент должен уметь:

Умеет организовывать процесс ведения учета и осуществлять оценку учетных данных, составлять, анализировать и представлять бухгалтерскую, управленческую, статистическую и налоговую отчетность экономического субъекта в соответствии с законодательством

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками и методикой ведения учета и оценки учетных данных, составления, анализа и представления бухгалтерской, управленческой, статистической и налоговой отчетности экономического субъекта в соответствии с законодательством

**- ПК-5 Способен исследовать и оценивать экономико-правовые и финансовые риски и их влияния на деятельность экономического субъекта**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает современные методы исследования и оценки экономико-правовых и финансовых рисков и их влияние на деятельность экономического субъекта

Студент должен уметь:

Умеет применять современные методы исследования и оценки экономико-правовых и финансовых рисков и их влияния на деятельность экономического субъекта

Студент должен владеть навыками:

Владеет навыками применения современных методов исследования и оценки экономико-правовых и финансовых рисков и их влияния на деятельность экономического субъекта

**- УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла**

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знает этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами

Студент должен уметь:

Умеет разрабатывать план реализации проекта с использованием инструментов планирования

Студент должен владеть навыками:

Владеет методами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла

**4. Объем дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)**

Вид учебной работы	Всего часов	Девятый семестр
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
Лекционные занятия	20	20
Практические занятия	40	40
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
<b>Виды промежуточной аттестации</b>		
Зачет		+
<b>Общая трудоемкость часы</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Общая трудоемкость зачетные единицы</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

**Объем дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)**

Вид учебной работы	Всего часов	Девятый семестр	Десятый семестр
<b>Контактная работа (всего)</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	
Лекционные занятия	4	4	
Практические занятия	8	8	
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>56</b>	<b>24</b>	<b>32</b>
<b>Виды промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>		<b>4</b>
Зачет	4		4
<b>Общая трудоемкость часы</b>	<b>72</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
<b>Общая трудоемкость зачетные единицы</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

## 5. Содержание дисциплины

### Тематическое планирование (очное обучение)

Номер темы/раздела	Наименование темы/раздела	Всего часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
	<b>Девятый семестр, Всего</b>	<b>72</b>	<b>20</b>	<b>40</b>		<b>12</b>
<b>Раздел 1</b>	<b>Методологические основы анализа бухгалтерской отчетности</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>1</b>
Тема 1	Бухгалтерская отчетность – информационная база финансового анализа	5	2	2		1
<b>Раздел 2</b>	<b>Основные направления детализированного анализа бухгалтерской отчетности</b>	<b>67</b>	<b>18</b>	<b>38</b>		<b>11</b>
Тема 2	Анализ бухгалтерского баланса	14	4	8		2
Тема 3	Отчет о финансовых результатах и его анализ	14	4	8		2
Тема 4	Отчет об изменениях капитала и его анализ	10	2	6		2
Тема 5	Отчет о движении денежных средств и его анализ	12	4	6		2
Тема 6	Анализ приложения к бухгалтерскому балансу	10	2	6		2
Тема 7	Консолидированная и сегментарная бухгалтерская отчетность и ее анализ	7	2	4		1

### Содержание дисциплины (очное обучение)

Номер темы	Содержание темы
------------	-----------------

Тема 1	<p>Цель, основные понятия, предмет, метод, задачи анализа бухгалтерской отчетности. Понятие, состав и порядок заполнения форм бухгалтерской отчетности. Содержание форм бухгалтерской отчетности.</p> <p>Последовательность анализа бухгалтерской отчетности. Функции анализа бухгалтерской отчетности. Концептуальная схема анализа. Информационное обеспечение анализа бухгалтерской отчетности. Влияние инфляции на данные бухгалтерской отчетности.</p>
Тема 2	<p>Основные требования, предъявляемые к содержанию бухгалтерского баланса. Содержание, группировка и аналитическое значение актива и пассива баланса. Анализ взаимосвязей статей актива и пассива. Взаимосвязь бухгалтерского баланса с формами №1,2,3. Экспресс-анализ бухгалтерского баланса: подготовительный этап, предварительный обзор баланса, построение сравнительного аналитического баланса, выявление скрытых и больных статей баланса. Общая оценка имущественного и финансового состояния организации. Основные задачи анализа и оценки имущественного потенциала организации и его источников.</p> <p>Анализ ликвидности бухгалтерского баланса. Оценка относительных показателей ликвидности и платежеспособности. Анализ внутренней бухгалтерской устойчивости организации. Оценка состояния источников формирования материальных запасов. Оценка коэффициентов рыночной бухгалтерской устойчивости. Общая оценка деловой активности организации. Расчет и анализ финансового цикла.</p> <p>Типы финансовых затруднений и способы их преодоления. Использование анализа в прогнозировании банкротства организации. Система формализованных и неформализованных критериев оценки возможного банкротства. Модели оценки бухгалтерской несостоятельности организации. Вероятность банкротства с использованием Z- счета – Альтмана, Бивера.</p>
Тема 3	<p>Понятие и порядок формирования финансового результата. Система показателей финансовых результатов и факторы, их формирующие.</p> <p>Структура анализа финансовых результатов. Факторный анализ финансовых результатов и выявление резервов. Система показателей рентабельности, методика их расчета. Анализ рентабельности производственных ресурсов. Основные характеристики доходности деятельности, их анализ.</p>
Тема 4	<p>Источники данных для проведения анализа состава и движения капитала. Анализ состава и структуры капитала организации. Определение стоимости капитала. Анализ и оценка обеспеченности чистыми активами. Анализ составляющих оборотных активов. Анализ дебиторской задолженности. Анализ политики формирования работы с покупателями и заказчиками. Анализ источников финансирования текущих активов. Анализ потребности в собственных оборотных средствах.</p>
Тема 5	<p>Источники данных для проведения анализа движения денежных потоков. Понятие денежного потока и его виды. Анализ формирования чистых потоков денежных средств в результате текущей, инвестиционной и бухгалтерской деятельности. Прямой и косвенный методы формирования потока денежных средств, их достоинства и недостатки. Цель анализа движения денежных средств в организации. Коэффициентный метод оценки эффективности движения денежных потоков.</p>
Тема 6	<p>Анализ амортизируемого имущества. Анализ финансовых вложений. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности и кредитов. Пояснительная записка к годовому бухгалтерскому отчету. Критерии выбора вложений капитала. Понятия инвестиционной среды и инвестиционного процесса. Виды инвестиций, взаимосвязь между инвестиционными сферами. Анализ инвестиций как денежных потоков, разделенных во времени.</p>

Тема 7	Сущность, основные понятия и назначение консолидированной и сегментарной отчетности. Процедуры и принципы подготовки и представления консолидированной отчетности. Методы первичной консолидации. Последующая консолидация. Анализ консолидированной отчетности. Раскрытие информации по отчетным сегментам. Этапы создания сегментарной отчетности организации.
--------	--

### Тематическое планирование (заочное обучение)

Номер темы/раздела	Наименование темы/раздела	Всего часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
	<b>Всего</b>	<b>68</b>	<b>4</b>	<b>8</b>		<b>56</b>
<b>Раздел 1</b>	<b>Методологические основы анализа бухгалтерской отчетности</b>	<b>5,5</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>		<b>4</b>
Тема 1	Бухгалтерская отчетность – информационная база финансового анализа	5,5	0,5	1		4
<b>Раздел 2</b>	<b>Основные направления детализированного анализа бухгалтерской отчетности</b>	<b>62,5</b>	<b>3,5</b>	<b>7</b>		<b>52</b>
Тема 2	Анализ бухгалтерского баланса	13	1	2		10
Тема 3	Отчет о финансовых результатах и его анализ	11,5	0,5	1		10
Тема 4	Отчет об изменениях капитала и его анализ	11,5	0,5	1		10
Тема 5	Отчет о движении денежных средств и его анализ	9,5	0,5	1		8
Тема 6	Анализ приложения к бухгалтерскому балансу	9,5	0,5	1		8
Тема 7	Консолидированная и сегментарная бухгалтерская отчетность и ее анализ	7,5	0,5	1		6

На промежуточную аттестацию отводится 4 часов.

### Содержание дисциплины (заочное обучение)

Номер темы	Содержание темы
Тема 1	Цель, основные понятия, предмет, метод, задачи анализа бухгалтерской отчетности. Понятие, состав и порядок заполнения форм бухгалтерской отчетности. Содержание форм бухгалтерской отчетности. Последовательность анализа бухгалтерской отчетности. Функции анализа бухгалтерской отчетности. Концептуальная схема анализа. Информационное обеспечение анализа бухгалтерской отчетности. Влияние инфляции на данные бухгалтерской отчетности.

Тема 2	<p>Основные требования, предъявляемые к содержанию бухгалтерского баланса. Содержание, группировка и аналитическое значение актива и пассива баланса. Анализ взаимосвязей статей актива и пассива. Взаимосвязь бухгалтерского баланса с формами №1,2,3. Экспресс-анализ бухгалтерского баланса: подготовительный этап, предварительный обзор баланса, построение сравнительного аналитического баланса, выявление скрытых и больных статей баланса. Общая оценка имущественного и финансового состояния организации. Основные задачи анализа и оценки имущественного потенциала организации и его источников.</p> <p>Анализ ликвидности бухгалтерского баланса. Оценка относительных показателей ликвидности и платежеспособности. Анализ внутренней бухгалтерской устойчивости организации. Оценка состояния источников формирования материальных запасов. Оценка коэффициентов рыночной бухгалтерской устойчивости. Общая оценка деловой активности организации. Расчет и анализ финансового цикла.</p> <p>Типы финансовых затруднений и способы их преодоления. Использование анализа в прогнозировании банкротства организации. Система формализованных и неформализованных критериев оценки возможного банкротства. Модели оценки бухгалтерской несостоятельности организации. Вероятность банкротства с использованием Z- счета – Альтмана, Бивера.</p>
Тема 3	<p>Понятие и порядок формирования финансового результата. Система показателей финансовых результатов и факторы, их формирующие.</p> <p>Структура анализа финансовых результатов. Факторный анализ финансовых результатов и выявление резервов. Система показателей рентабельности, методика их расчета. Анализ рентабельности производственных ресурсов.</p> <p>Основные характеристики доходности деятельности, их анализ.</p>
Тема 4	<p>Источники данных для проведения анализа состава и движения капитала.</p> <p>Анализ состава и структуры капитала организации. Определение стоимости капитала. Анализ и оценка обеспеченности чистыми активами. Анализ составляющих оборотных активов. Анализ дебиторской задолженности.</p> <p>Анализ политики формирования работы с покупателями и заказчиками.</p> <p>Анализ источников финансирования текущих активов. Анализ потребности в собственных оборотных средствах.</p>
Тема 5	<p>Источники данных для проведения анализа движения денежных потоков.</p> <p>Понятие денежного потока и его виды. Анализ формирования чистых потоков денежных средств в результате текущей, инвестиционной и бухгалтерской деятельности. Прямой и косвенный методы формирования потока денежных средств, их достоинства и недостатки. Цель анализа движения денежных средств в организации. Коэффициентный метод оценки эффективности движения денежных потоков.</p>
Тема 6	<p>Анализ амортизируемого имущества. Анализ финансовых вложений. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности и кредитов. Пояснительная записка к годовому бухгалтерскому отчету. Критерии выбора вложений капитала. Понятия инвестиционной среды и инвестиционного процесса.</p> <p>Виды инвестиций, взаимосвязь между инвестиционными сферами. Анализ инвестиций как денежных потоков, разделенных во времени.</p>
Тема 7	<p>Сущность, основные понятия и назначение консолидированной и сегментарной отчетности. Процедуры и принципы подготовки и представления консолидированной отчетности. Методы первичной консолидации. Последующая консолидация. Анализ консолидированной отчетности. Раскрытие информации по отчетным сегментам. Этапы создания сегментарной отчетности организации.</p>

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **Литература для самостоятельной работы студентов**

1. Анализ бухгалтерской отчетности [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы студентов, обучающихся по специальности «Экономическая безопасность», сост. Миронова З. А. - Ижевск: РИО Ижевская ГСХА, 2016. - 42 с. - Режим доступа: <http://portal.udsau.ru/index.php?q=docs&download=1&id=19072>

2. Финансовый анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие для проведения практических занятий и самостоятельной работы студентов, обучающихся по направлению подготовки "Менеджмент" и "Экономика", специальности "Экономическая безопасность", сост. Миронова З. А., Александрова Е. В., Зверев А. В. - Ижевск: РИО Ижевская ГСХА, 2016. - 113 с. - Режим доступа: <http://portal.udsau.ru/index.php?q=docs&download=1&parent=12808&id=13918>

### **Вопросы и задания для самостоятельной работы (очная форма обучения)**

#### **Девятый семестр (12 ч.)**

Вид СРС: Таблица (заполнение) (8 ч.)

Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой графическое изображение исторического материала в виде сравнительных, тематических и хронологических граф, синтетический образ изучаемой темы

Вид СРС: Тест (подготовка) (4 ч.)

Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

### **Вопросы и задания для самостоятельной работы (заочная форма обучения)**

#### **Всего часов самостоятельной работы (56 ч.)**

Вид СРС: Таблица (заполнение) (32 ч.)

Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой графическое изображение исторического материала в виде сравнительных, тематических и хронологических граф, синтетический образ изучаемой темы

Вид СРС: Тест (подготовка) (24 ч.)

Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

## **7. Тематика курсовых работ(проектов)**

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

## **8. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации**

### **8.1. Компетенции и этапы формирования**

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Разделы дисциплины
ПК-1	5 курс,  Девятый семестр	Зачет	Раздел 1: Методологические основы анализа бухгалтерской отчетности.
ПК-2 ПК-5 УК-2	5 курс,  Девятый семестр	Зачет	Раздел 2: Основные направления детализированного анализа бухгалтерской отчетности.



## 8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

Базовый уровень:

Пороговый уровень:

Уровень ниже порогового:

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации	
	Экзамен (дифференцированный зачет)	Зачет
Повышенный	5 (отлично)	зачтено
Базовый	4 (хорошо)	зачтено
Пороговый	3 (удовлетворительно)	зачтено
Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	не зачтено

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

## 8.3. Типовые вопросы, задания текущего контроля

Раздел 1: Методологические основы анализа бухгалтерской отчетности

ПК-1 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций, учреждений в условиях цифровой экономики

1. В чем заключается сущность анализа бухгалтерской отчетности
2. Какие виды отчетности хозяйствующих субъектов существуют
3. Что включается в состав бухгалтерской отчетности
4. Что представляет собой бухгалтерская отчетность организации и почему она является информационной базой финансового анализа
5. Каковы основные требования к достоверности информации в отчетности
6. Какая имеется взаимосвязь между бухгалтерской, статистической и налоговой отчетностью
7. Какими нормативными актами регулируется составление и представление бухгалтерской отчетности
8. Чем отличается экспресс-анализ от детализированного анализа финансовой отчетности
9. Раскройте содержание горизонтального, вертикального, трендовых методов

Раздел 2: Основные направления детализированного анализа бухгалтерской отчетности

ПК-5 Способен исследовать и оценивать экономико-правовые и финансовые риски и их влияния на деятельность экономического субъекта

1. Что понимается под финансовой устойчивостью организации
2. О чем свидетельствует коэффициент финансовой независимости
3. Назовите уровни ликвидности бухгалтерского баланса
4. Схема построения сравнительного аналитического баланса

5. Какова связь между рентабельностью собственного капитала и рентабельностью активов

6. Дайте определение чистым активам организации

7. Что влияет на продолжительность финансового цикла

8. Что такое деловая активность

ПК-2 Способен вести и оценивать учет, составлять, анализировать и представлять бухгалтерскую, управленческую, статистическую и налоговую отчетность экономического субъекта

1. Как оценить структуру имущества по данным бухгалтерского баланса

2. Каким образом проводится горизонтальный анализ отчетности

3. Чем сравнительный аналитический баланс отличается от отчетного баланса

4. Перечислите основные статьи 1 раздела баланса

5. Каким образом проводится вертикальный анализ отчетности

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

1. В чем отличие сводной и сегментарной бухгалтерской отчетности

2. Какие коэффициенты, характеризуют движение денежных средств организации

3. Назовите структуру денежных потоков по отчету о движении денежных средств

4. Приведите формулу операционного цикла

5. О чем свидетельствует коэффициент финансирования

6. Что характеризует и как рассчитывается общий показатель платежеспособности

7. Можно ли опираться на результаты анализа бухгалтерской отчетности в процессе принятия управленческих решений

#### **8.4. Вопросы промежуточной аттестации**

**Девятый семестр (Зачет, ПК-1, ПК-2, ПК-5, УК-2)**

1. Сущность анализа бухгалтерской отчетности

2. Цель и принципы анализа бухгалтерской отчетности

3. Методы и приемы, применяемые в анализе бухгалтерской отчетности

4. Задачи анализа бухгалтерской отчетности

5. Информационное и организационное обеспечение проведения анализа бухгалтерской отчетности

6. Структура и аналитическая ценность бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах

7. Коэффициентный анализ финансовой отчетности, его достоинства и недостатки

8. Экспресс-анализ финансового состояния организации, его основные этапы

9. Методика анализа имущественного положения организации. Основные характеристики имущественного положения

10. Общая оценка динамики и структуры статей актива и пассива бухгалтерского баланса

11. Анализ обеспеченности чистыми активами

12. Методика определения типа финансовой устойчивости организации на базе балансовых показателей

13. Оценка состояния источников формирования материальных запасов

14. Анализ относительных показателей финансовой устойчивости

15. Методика анализа ликвидности организации; источники информации, основные направления анализа

16. Анализ и оценка платежеспособности организации, основные оценочные показатели

17. Система критериев оценки удовлетворительности структуры баланса

18. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса

19. Оценка относительных показателей ликвидности и платежеспособности

20. Факторный анализ коэффициента текущей ликвидности

21. Оценка уровня потенциальной кредитоспособности организации
22. Методика анализа деловой активности организации
23. Объясните взаимосвязь между операционным и финансовым циклами
24. Анализ движения денежных потоков. Прямой и косвенный методы формирования отчета о движении денежных средств
25. Методика анализа финансового состояния организации на основе показателей денежного потока

#### **8.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **9. Перечень учебной литературы**

1. Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности [Электронный ресурс]: методические указания для проведения практических занятий и самостоятельной работы студентов экономических направлений среднего профессионального образования, сост. Миронова З. А., Федорова Н. П. - Ижевск: , 2019. - 49 с. - Режим доступа: <http://portal.udsu.ru/index.php?q=docs&download=1&parent=27797&id=27799>
2. Горматин В. И. Анализ инвестиционной привлекательности и кредитоспособности [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистров направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и финансы в АПК», - Белгород: БелГАУ, 2017. - 84 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/123391>
3. Удалова З. В., Илларионова Н. Ф. Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов экономических направлений, - пос. Персиановский: , 2012. - 140 с. - Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/?q=node/4340>
4. Косолапова М. В., Свободин В. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учебник для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению подготовки «Экономика», а также аспирантов и преподавателей, - Издание 2-е изд., стер. - Москва: Дашков и К°, 2019. - 247 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/688999/info>

#### **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

1. <http://mcx.ru/> - Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации
2. <http://www.medien.ru/ekonomicheskie-zhurnaly#ego1> - Журналы по экономическим наукам
3. <http://gallupmedia.ru> - Информация по экономическим наукам
4. <http://udmapk.ru> - Сайт Министерства сельского хозяйства УР

#### **11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)**

Перед изучением дисциплины студенту необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, изучить перечень рекомендуемой литературы, приведенной в рабочей программе

дисциплины. Для эффективного освоения дисциплины рекомендуется посещать все виды занятий в соответствии с расписанием и выполнять все домашние задания в установленные преподавателем сроки. В случае пропуска занятий по уважительным причинам, необходимо получить у преподавателя индивидуальное задание по пропущенной теме. Полученные знания и умения в процессе освоения дисциплины студенту рекомендуется применять для решения задач, не обязательно связанных с программой дисциплины. Владение компетенциями дисциплины в полной мере будет подтверждаться Вашим умением ставить конкретные задачи, выявлять существующие проблемы, решать их и принимать на основе полученных результатов оптимальные решения. Основными видами учебных занятий для студентов по учебной дисциплине являются: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа студентов.

Формы работы	Методические указания для обучающихся
Лекционные занятия	<p>Работа на лекции является очень важным видом деятельности для изучения дисциплины, т.к. на лекции происходит не только сообщение новых знаний, но и систематизация и обобщение накопленных знаний, формирование на их основе идейных взглядов, убеждений, мировоззрения, развитие познавательных и профессиональных интересов.</p> <p>Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).</p> <p>Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии семинарского типа.</p> <p>Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.</p>
Лабораторные занятия	<p>При подготовке к занятиям и выполнении заданий студентам следует использовать литературу из рекомендованного списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.</p> <p>Перед каждым занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.</p> <p>Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проработать конспект лекций;</li> <li>- проанализировать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);</li> <li>- изучить решения типовых задач (при наличии);</li> <li>- решить заданные домашние задания;</li> <li>- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.</li> </ul>

	<p>В конце каждого занятия типа студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии семинарского типа или на индивидуальные консультации.</p>
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний.</p> <p>Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, рекомендуемой литературы; подготовку к занятиям семинарского типа в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.</p> <p>Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на занятиях лекционного типа, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на занятиях семинарского типа, контроль знаний студентов.</p> <p>Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.</p> <p>Помимо самостоятельного изучения материалов по темам к самостоятельной работе обучающихся относится подготовка к практическим занятиям, по результатам которой представляется отчет преподавателю и проходит собеседование.</p> <p>При самостоятельной подготовке к практическому занятию обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организует свою деятельность в соответствии с методическим руководством по выполнению практических работ;</li> <li>- изучает информационные материалы;</li> <li>- подготавливает и оформляет материалы практических работ в соответствии с требованиями.</li> </ul> <p>В результате выполнения видов самостоятельной работы происходит формирование компетенций, указанных в рабочей программы дисциплины (модуля).</p>
Практические занятия	<p>Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Ими могут быть: выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), занятия-конкурсы и т.д. При устном выступлении по контрольным вопросам семинарского занятия студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно.</p> <p>Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект формируемых компетенций.</p>

	<p>По окончании семинарского занятия обучающемуся следует повторить выводы, полученные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого обучающемуся в течение семинара следует делать пометки. Более того, в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала обучающемуся следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.</p> <p>При подготовке к занятиям студентам следует использовать литературу из рекомендованного списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.</p> <p>Перед каждым занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.</p> <p>Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проработать конспект лекций;</li> <li>- проанализировать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);</li> <li>- изучить решения типовых задач (при наличии);</li> <li>- решить заданные домашние задания;</li> <li>- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.</li> </ul> <p>В конце каждого занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.</p>
--	---

### **Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а так же в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
  - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
  - по желанию обучающегося задания могут выполняться в устной форме.

## **12. Перечень информационных технологий**

Информационные технологии реализации дисциплины включают

### **12.1 Программное обеспечение**

1. Операционная система: Microsoft Windows 10 Professional. По подписке для учебного процесса. Последняя доступная версия программы. Astra Linux Common Edition. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.
2. Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2016. Бессрочная лицензия. Договор №79-ГК/16 от 11.05.2016. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №0313100010014000038-0010456-01 от 11.08.2014. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №26 от 19.12.2013. Microsoft Office Professional Plus 2010. Бессрочная лицензия. Договор №106-ГК от 21.11.2011. Р7-Офис. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.

### **12.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Информационно-справочная система (справочно-правовая система) «Консультант плюс». Соглашение № ИКП2016/ЛСВ 003 от 11.01.2016 для использования в учебных целях бессрочное. Обновляется регулярно. Лицензия на все компьютеры, используемые в учебном процессе.

## **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)**

Оснащение аудиторий

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории
2. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (практических занятий). Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории
4. Помещение для самостоятельной работы. Помещение оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.