

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"**

Рег. № 000011456



Кафедра лесоустройства и экологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля): Лесоуправление

Уровень образования: Бакалавриат

Направление подготовки: 35.03.01 Лесное дело

Профиль подготовки: Лесное и садово-парковое хозяйство
Очная, заочная

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело (приказ № 706 от 26.07.2017 г.)

Разработчики:
Поздеев Д. А., кандидат сельскохозяйственных наук, доцент

Программа рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 01 от 28.03.2025 года

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - Сформировать у будущих специалистов системное понимание принципов, методов и инструментов стратегического и оперативного управления лесами и объектами озеленения для обеспечения их многофункциональности, устойчивости и долгосрочной эффективности в условиях экономических, экологических и социальных вызовов.

Задачи дисциплины:

- Сформировать понимание лесоуправления как системы , включающей политические, экономические, правовые, экологические и социальные компоненты;
- Сформировать знания об экономических механизмах лесоуправления: оценка лесных ресурсов, плата за использование лесов, экономическое стимулирование бережного лесопользования;
- Изучить методы оценки эффективности лесохозяйственной деятельности и управления объектами озеленения;
- Научиться разрабатывать стратегические планы развития лесной территории или объекта озеленения на долгосрочную перспективу.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Лесоуправление» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 8 семестре.

Изучению дисциплины «Лесоуправление» предшествует освоение дисциплин (практик):

Таксация леса;
Лесные культуры;
Лесоводство.

Освоение дисциплины «Лесоуправление» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций:

- ПК-12 способностью воспринимать научно-техническую информацию, готовностью изучать отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

- УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

4. Объем дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Восьмой семестр
Контактная работа (всего)	48	48
Лабораторные занятия	32	32
Лекционные занятия	16	16
Самостоятельная работа (всего)	96	96
Виды промежуточной аттестации		
Зачет		+
Общая трудоемкость часы	144	144
Общая трудоемкость зачетные единицы	4	4

Объем дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Восьмой семестр	Девятый семестр
Контактная работа (всего)	10	4	6
Лабораторные занятия	6		6
Лекционные занятия	4	4	
Самостоятельная работа (всего)	130	68	62
Виды промежуточной аттестации	4		4
Зачет	4		4
Общая трудоемкость часы	144	72	72
Общая трудоемкость зачетные единицы	4	2	2

5. Содержание дисциплины

Тематическое планирование (очное обучение)

Номер темы/раздела	Наименование темы/раздела	Всего часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
	Восьмой семестр, Всего	144	16		32	96
Раздел 1	Основы лесоуправления	36	4		8	24
Тема 1	Лесоуправление как система.	18	2		4	12
Тема 2	Правовые и институциональные основы лесоуправления в РФ	18	2		4	12
Раздел 2	Экономические и стратегические аспекты управления	54	6		12	36
Тема 3	Экономические механизмы лесоуправления	18	2		4	12
Тема 4	Стратегическое планирование и управление рисками	18	2		4	12
Тема 5	Управление лесами в рекреационных и урбанизированных условиях	18	2		4	12

Раздел 3	Современные вызовы и инструменты управления	54	6		12	36
Тема 6	Системы добровольной лесной сертификации. Их значение в современных условиях	18	2		4	12
Тема 7	Информационные системы и технологии в лесоуправлении	18	2		4	12
Тема 8	Управление персоналом и коммуникации в лесном секторе	18	2		4	12

Содержание дисциплины (очное обучение)

Номер темы	Содержание темы
Тема 1	Понятие, цели и задачи лесоуправления. Отличие от лесоустройства. Принципы устойчивого лесного хозяйства (многоцелевое, неистощительное, непрерывное использование). Основные компоненты системы лесоуправления: политический, правовой, экономический, экологический, социальный.
Тема 2	Лесной кодекс РФ как основа правового регулирования. Разграничение полномочий органов государственной власти в области лесных отношений. Институциональная структура: Рослесхоз, лесничества, арендаторы.
Тема 3	Лесные ресурсы как экономический актив. Плата за использование лесов: виды, механизмы расчета. Основы бизнес-планирования в лесном хозяйстве
Тема 4	Виды и методы планирования в лесном хозяйстве (стратегическое, тактическое, оперативное). Управление рисками: пожары, вредители, незаконные рубки, климатические изменения
Тема 5	Специфика управления городскими лесами и ООПТ. Нормирование рекреационных нагрузок. Управление экосистемными услугами лесов и парков
Тема 6	Влияние сертификации на систему лесоуправления и доступ к рынкам
Тема 7	Роль ГИС, дистанционного зондирования и Big Data в поддержке управлеченческих решений. Цифровые модели лесных участков
Тема 8	Основы организационного поведения и управления командами. Взаимодействие с заинтересованными сторонами: местное население, власти, бизнес, НКО.

Тематическое планирование (заочное обучение)

Номер темы/раздела	Наименование темы/раздела	Всего часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
	Всего	140	4		6	130
Раздел 1	Основы лесоуправления	33	1			32
Тема 1	Лесоуправление как система.	17	1			16
Тема 2	Правовые и институциональные основы лесоуправления в РФ	16				16
Раздел 2	Экономические и стратегические аспекты управления	53	1		4	48
Тема 3	Экономические механизмы лесоуправления	17	1			16
Тема 4	Стратегическое планирование и управление рисками	18			2	16
Тема 5	Управление лесами в рекреационных и урбанизированных условиях	18			2	16
Раздел 3	Современные вызовы и инструменты управления	54	2		2	50
Тема 6	Системы добровольной лесной сертификации. Их значение в современных условиях	16				16
Тема 7	Информационные системы и технологии в лесоуправлении	19	1		2	16
Тема 8	Управление персоналом и коммуникации в лесном секторе	19	1			18

На промежуточную аттестацию отводится 4 часов.

Содержание дисциплины (заочное обучение)

Номер темы	Содержание темы
Тема 1	Понятие, цели и задачи лесоуправления. Отличие от лесоустройства. Принципы устойчивого лесного хозяйства (многоцелевое, неистощительное, непрерывное использование). Основные компоненты системы лесоуправления: политический, правовой, экономический, экологический, социальный.
Тема 2	Лесной кодекс РФ как основа правового регулирования. Разграничение полномочий органов государственной власти в области лесных отношений. Институциональная структура: Рослесхоз, лесничества, арендаторы.
Тема 3	Лесные ресурсы как экономический актив. Плата за использование лесов: виды, механизмы расчета. Основы бизнес-планирования в лесном хозяйстве
Тема 4	Виды и методы планирования в лесном хозяйстве (стратегическое, тактическое, оперативное). Управление рисками: пожары, вредители, незаконные рубки, климатические изменения

Тема 5	Специфика управления городскими лесами и ООПТ. Нормирование рекреационных нагрузок. Управление экосистемными услугами лесов и парков
Тема 6	Влияние сертификации на систему лесоуправления и доступ к рынкам
Тема 7	Роль ГИС, дистанционного зондирования и Big Data в поддержке управленческих решений. Цифровые модели лесных участков
Тема 8	Основы организационного поведения и управления командами. Взаимодействие с заинтересованными сторонами: местное население, власти, бизнес, НКО.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Литература для самостоятельной работы студентов

1. Лесоустройство [Электронный ресурс]: учебное пособие по курсовому проектированию для студентов агрономического факультета обучающихся по направлению подготовки 35.03.01 - Лесное дело, сост. Жеряков Е. В. - Пенза: РИО ПГСХА, 2015. - 77 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/356669/info>

Вопросы и задания для самостоятельной работы (очная форма обучения)

Восьмой семестр (96 ч.)

Вид СРС: Работа с рекомендуемой литературы (56 ч.)

Самостоятельное изучение вопроса, согласно рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы.

Вид СРС: Тест (подготовка) (25 ч.)

Система стандартизованных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Вид СРС: Задача (практическое задание) (15 ч.)

Средство оценки умения применять полученные теоретические знания в практической ситуации. Задача (задание) должна быть направлена на оценивание тех компетенций, которые подлежат освоению в данной дисциплине, должна содержать четкую инструкцию по выполнению или алгоритм действий.

Вопросы и задания для самостоятельной работы (заочная форма обучения)

Всего часов самостоятельной работы (130 ч.)

Вид СРС: Работа с рекомендуемой литературы (60 ч.)

Самостоятельное изучение вопроса, согласно рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы.

Вид СРС: Тест (подготовка) (40 ч.)

Система стандартизованных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Вид СРС: Задача (практическое задание) (30 ч.)

Средство оценки умения применять полученные теоретические знания в практической ситуации. Задача (задание) должна быть направлена на оценивание тех компетенций, которые подлежат освоению в данной дисциплине, должна содержать четкую инструкцию по выполнению или алгоритм действий.

7. Тематика курсовых работ(проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации

8.1. Компетенции и этапы формирования

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Разделы дисциплины
ПК-12	4 курс, Восьмой семестр	Зачет	Раздел 1: Основы лесоуправления .
УК-1	4 курс, Восьмой семестр	Зачет	Раздел 2: Экономические и стратегические аспекты управления .
ПК-12 УК-1	4 курс, Восьмой семестр	Зачет	Раздел 3: Современные вызовы и инструменты управления .

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

Базовый уровень:

Пороговый уровень:

Уровень ниже порогового:

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации	
	Экзамен (дифференцированный зачет)	Зачет
Повышенный	5 (отлично)	зачтено
Базовый	4 (хорошо)	зачтено
Пороговый	3 (удовлетворительно)	зачтено
Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	не зачтено

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

8.3. Типовые вопросы, задания текущего контроля

Раздел 1: Основы лесоуправления

ПК-12 способностью воспринимать научно-техническую информацию, готовностью изучать отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования

1. Объясните, в чем заключается ключевое системное различие между лесоустройством и лесоуправлением ?

2. Проанализируйте потенциальный конфликт между экологической и экономической функциями леса на примере лесного участка, отведенного под рекреацию.

3. Какие дополнительные компоненты, помимо экологического и экономического, вы бы включили в систему лесоуправления для современного мегаполиса

4. Насколько принцип неистощительного пользования реализуем на практике в условиях коммерческой аренды леса?

5. Какая модель разграничения полномочий между федеральным и региональным уровнями власти в области лесных отношений может считаться наиболее эффективной.

6. Почему институт аренды является основным для эксплуатационных лесов.

7. Какова роль лесничеств в современной системе лесоуправления?

8. Сравните систему лесоуправления в России с одной из дружественных стран

Раздел 2: Экономические и стратегические аспекты управления

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

1. Существующие ставки платы за использование лесов. Требуется ли их корректировка.

2. Какие аргументы для региональных властей можно привести чтобы увеличить бюджетное финансирование на содержание городских парков, основываясь на концепции оценки экосистемных услуг

3. Основные статьи затрат и потенциальные статьи доходов для предприятия, которое планирует заниматься не только заготовкой древесины, но и рекреационной деятельностью в арендованном лесу

4. Как могут выглядеть экономические стимулы, которые могли бы мотивировать арендатора вести более щадящее и экологичное хозяйство

5. Как можно сформулировать основные цели (SMART-критерии) для стратегического плана развития лесопарковой зоны на 10 лет

6. Расставьте по порядку основные риски для лесного хозяйства Удмуртской Республики по вероятности и потенциальному ущербу

7. Как изменение климата может повлиять на традиционные подходы к стратегическому планированию в лесном хозяйстве

Раздел 3: Современные вызовы и инструменты управления

ПК-12 способностью воспринимать научно-техническую информацию, готовностью изучать отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования

1. Сформулируйте основные задачи управления для природного заповедника и для городского парка. Как разные цели определяют различные инструменты управления

2. Разработайте критерии для оценки эффективности управления городским лесопарком

3. Какие управленические решения на уровне региона могут быть приняты на основе анализа космических снимков среднего и высокого разрешения, а также материалов аэросъемки с БВС

4. Как с помощью ГИС и данных о почвах, рельфе и транспортной сети можно оптимизировать планирование лесосечных работ

5. Что такое «цифровой двойник» лесного участка и как его можно использовать для моделирования последствий различных хозяйственных мероприятий

6. Основные препятствия для широкого внедрения БАС в повседневную работу лесничеств с учетом современного опыта их использования

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

1. Сформулируйте ключевые тезисы для публичного выступления перед местными жителями, выступающими против санитарной рубки в пригородном лесу

2. Типичные причины конфликтов между арендатором лесного участка и лесничеством

3. Какими навыками должен обладать руководитель лесничества и главные специалисты помимо профессиональных знаний

4. Объясните, почему взаимодействие с общественностью и СМИ стало неотъемлемой частью работы

8.4. Вопросы промежуточной аттестации

Восьмой семестр (Зачет, ПК-12, УК-1)

1. Раскройте сущность лесоуправления как системы. Чем оно принципиально отличается от лесоустройства?
2. Охарактеризуйте основные принципы устойчивого лесного управления и проиллюстрируйте их значение на примере
3. Роль Лесного кодекса РФ как основы правового регулирования лесных отношений
4. Как распределены полномочия между федеральным, региональным уровнями и уровнем лесничества?
5. Раскройте экономическую сущность арендных отношений в лесном секторе. В чем заключаются преимущества и риски данной модели?
6. Проанализируйте существующую систему платежей за пользование лесными ресурсами.
7. В чем заключается специфика бизнес-планирования в лесном хозяйстве по сравнению с другими отраслями?
8. Каковы основные источники финансирования мероприятий по охране, защите и воспроизводству лесов?
9. Раскройте содержание и значение стратегического планирования в лесоуправлении. Какие виды планов разрабатываются и как они взаимосвязаны?
10. Что понимается под управлением рисками в лесном хозяйстве?
11. В чем заключается специфика управления лесами на особо охраняемых природных территориях (ООПТ)?
12. Дайте определение понятию «городские леса» и охарактеризуйте комплекс задач по их управлению.
13. Раскройте понятие «экосистемные услуги лесов». Как их оценка может быть использована для обоснования управленических решений и бюджетных ассигнований?
14. Опишите современные подходы к нормированию рекреационных нагрузок на лесные и парковые экосистемы.
15. Как изменение климата влияет на традиционные подходы к лесоуправлению?
16. Раскройте цели и основные принципы добровольной лесной сертификации
17. Сравните системы добровольной лесной сертификации существующие в настоящее время
18. Опишите роль и возможности геоинформационных систем (ГИС) и дистанционного зондирования Земли (ДЗЗ) в поддержке принятия управленических решений.
19. Что такое «Публичная лесная карта»? Какую практическую пользу она может принести руководителю лесничества или арендатору?
20. Охарактеризуйте основные направления международного сотрудничества в области управления лесами и их значение для России.
21. Сравните цели и задачи управления природным лесным массивом и объектом садово-паркового хозяйства
22. Как может выглядеть годовой план управления городским парком. Какие основные разделы он должен включать?
23. В чем заключаются особенности управления древесными насаждениями в урбанизированной среде по сравнению с лесным фондом?
24. Опишите систему мероприятий по содержанию и уходу за зелеными насаждениями в городских условиях. Как оценивается их эффективность?
25. Каковы основные каналы и методы взаимодействия с общественностью при управлении городскими зелеными зонами?
26. Опишите алгоритм действий управленца при возникновении конфликта интересов между различными группами пользователей лесопарковой зоны.

8.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

9. Перечень учебной литературы

1. Лесоустройство [Электронный ресурс]: учебное пособие по курсовому проектированию для студентов агрономического факультета обучающихся по направлению подготовки 35.03.01 - Лесное дело, сост. Жеряков Е. В. - Пенза: РИО ПГСХА, 2015. - 77 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/356669/info>

2. Охрана окружающей среды в Удмуртской Республике [Электронный ресурс]: стат. сб., - Издание Офиц. изд. - Ижевск: Удмуртстат, 2015. - Режим доступа: <http://portal.udsaau.ru/index.php?q=docs&download=1&parent=21687&id=21716>

3. Пиркин А. Г. Бизнес-планирование и оценка энергоэффективности инновационных проектов на предприятиях АПК [Электронный ресурс]: учебное пособие для подготовки магистров по направлению 35.04.06 Агроинженерия, профиль "Энергетический менеджмент и инжиниринг энергосистем", - Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2018. - 61 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/705730/info>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. <http://www.minpriroda-udm.ru> - Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Удмуртской Республики (Минприроды УР)

2. <http://www.rosleshoz.gov.ru> - Федеральное агентство лесного хозяйства (официальный сайт)

3. <http://lhi.vniilm.ru/index.php/ru/> - Лесохозяйственная информация-сборник научно-технической информации по лесному хозяйству

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

Перед изучением дисциплины студенту необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, изучить перечень рекомендуемой литературы, приведенной в рабочей программе дисциплины. Для эффективного освоения дисциплины рекомендуется посещать все виды занятий в соответствии с расписанием и выполнять все домашние задания в установленные преподавателем сроки. В случае пропуска занятий по уважительным причинам, необходимо получить у преподавателя индивидуальное задание по пропущенной теме. Полученные знания и умения в процессе освоения дисциплины студенту рекомендуется применять для решения задач, не обязательно связанных с программой дисциплины. Владение компетенциями дисциплины в полной мере будет подтверждаться Вашим умением ставить конкретные задачи, выявлять существующие проблемы, решать их и принимать на основе полученных результатов оптимальные решения. Основными видами учебных занятий для студентов по учебной дисциплине являются: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа студентов.

Формы работы	Методические указания для обучающихся
Лекционные занятия	Работа на лекции является очень важным видом деятельности для изучения дисциплины, т.к. на лекции происходит не только сообщение новых знаний, но и систематизация и обобщение накопленных знаний, формирование на их основе идейных взглядов, убеждений, мировоззрения, развитие познавательных и профессиональных интересов.

	<p>Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.). Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии семинарского типа.</p> <p>Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.</p>
Лабораторные занятия	<p>При подготовке к занятиям и выполнении заданий студентам следует использовать литературу из рекомендованного списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.</p> <p>Перед каждым занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.</p> <p>Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проработать конспект лекций; - проанализировать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю); - изучить решения типовых задач (при наличии); - решить заданные домашние задания; - при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю. <p>В конце каждого занятия типа студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии семинарского типа или на индивидуальные консультации.</p>
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний.</p> <p>Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, рекомендуемой литературы; подготовку к занятиям семинарского типа в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.</p>

	<p>Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на занятиях лекционного типа, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на занятиях семинарского типа, контроль знаний студентов.</p> <p>Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.</p> <p>Помимо самостоятельного изучения материалов по темам к самостоятельной работе обучающихся относится подготовка к практическим занятиям, по результатам которой представляется отчет преподавателю и проходит собеседование.</p> <p>При самостоятельной подготовке к практическому занятию обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организует свою деятельность в соответствии с методическим руководством по выполнению практических работ; - изучает информационные материалы; - подготавливает и оформляет материалы практических работ в соответствии с требованиями. <p>В результате выполнения видов самостоятельной работы происходит формирование компетенций, указанных в рабочей программы дисциплины (модуля).</p>
Практические занятия	<p>Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Ими могут быть: выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), занятия-конкурсы и т.д. При устном выступлении по контрольным вопросам семинарского занятия студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект формируемых компетенций.</p> <p>По окончании семинарского занятия обучающемуся следует повторить выводы, полученные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого обучающемуся в течение семинара следует делать пометки. Более того, в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала обучающемуся следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.</p> <p>При подготовке к занятиям студентам следует использовать литературу из рекомендованного списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.</p> <p>Перед каждым занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.</p> <p>Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проработать конспект лекций;

- проанализировать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач (при наличии);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а так же в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию обучающегося задания могут выполняться в устной форме.

12. Перечень информационных технологий

Информационные технологии реализации дисциплины включают

12.1 Программное обеспечение

Не используется.

12.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Профессиональная ГИС «Карта-2011». Договор №Л-129/10 (752) от 25.11.2010.
2. Информационно-справочная система (справочно-правовая система) «Консультант плюс». Соглашение № ИКП2016/ЛСВ 003 от 11.01.2016 для использования в учебных целях бессрочное. Обновляется регулярно. Лицензия на все компьютеры, используемые в учебном процессе.

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Оснащение аудиторий

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории
3. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (лабораторных занятий). Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории
4. Помещение для самостоятельной работы. Помещение оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.