

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"**

Рег. № 000011460



Кафедра пищевой инженерии и биотехносферной безопасности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля): Управление техносферной безопасностью

Уровень образования: Бакалавриат

Направление подготовки: 20.03.01 Техносферная безопасность

Профиль подготовки: Безопасность технологических процессов и производств
Очная

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность (приказ № 680 от 25.05.2020 г.)

Разработчики:
Хаертдинова З. М., кандидат сельскохозяйственных наук, доцент

Программа рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 01 от 28.03.2025 года

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - вооружить знаниями, умениями и навыками, необходимыми для управления техносферной безопасностью на основе правовой и нормативно-технической документации.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о системе управления безопасностью в техносфере и навыков работы с нормативными правовыми актами в области обеспечения безопасности..

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Управление техносферной безопасностью» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 2 курсе, в 4 семестре.

Освоение дисциплины «Управление техносферной безопасностью» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

Организация безопасности труда.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций:

- ПК-4 Способен ориентироваться в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности, обоснованно выбирать известные устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины, и индикаторы освоения компетенций

Студент должен знать:

Знать:теоретические основы обеспечения техносферной безопасности; основные тенденции и направления систем и методов защиты человека и окружающей среды от опасностей; способы ориентирования в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности

Студент должен уметь:

Уметь:применять на практике основные методы и системы обеспечения техносферной безопасности; выбирать известные устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей

Студент должен владеть навыками:

Владеть:способностьюориентироваться в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности, обоснованно выбирать известные устройства, системы и методы защиты человека и природной среды от опасностей

4. Объем дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

Вид учебной работы	Всего часов	Четвертий семестр
Контактная работа (всего)	32	32
Лекционные занятия	14	14
Практические занятия	18	18
Самостоятельная работа (всего)	76	76
Виды промежуточной аттестации		
Зачет	+	
Общая трудоемкость часы	108	108
Общая трудоемкость зачетные единицы	3	3

5. Содержание дисциплины

Тематическое планирование (очное обучение)

Номер темы/раздела	Наименование темы/раздела	Всего часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
	Четвертый семестр, Всего	108	14	18		76
Раздел 1	Государственные органы управления безопасностью в техносфере	34	6	6		22
Тема 1	Введение. Предмет и задачи дисциплины. Структура государственного управления безопасностью в техносфере.	8	2	2		4
Тема 2	Законодательное управление безопасностью в техносфере.	12	2	2		8
Тема 3	Функции и полномочия в области управления техносферной безопасностью органов исполнительной власти РФ	14	2	2		10
Раздел 2	Организация управления безопасностью деятельности на производстве	20	4	6		10
Тема 4	Система управления охраной труда (СУОТ). Объект управления охраной труда на производстве.	7	2	2		3
Тема 5	Субъект управления охраной труда на производстве.	6	1	2		3
Тема 6	Объект и субъект управления промышленной безопасностью.	7	1	2		4
Раздел 3	Организация и функционирование информационных потоков между объектом и субъектом управления	14		2		12
Тема 7	Анализ информации о состоянии объекта управления в области охраны труда и промышленной безопасности.	14		2		12
Раздел 4	Принципы управления, функции управления, планирование мероприятий в системе управления	40	4	4		32
Тема 8	Принципы, функции и задачи управления.	20	2	2		16
Тема 9	Планирование мероприятий в системе управления.	20	2	2		16

Содержание дисциплины (очное обучение)

Номер темы	Содержание темы
-------------------	------------------------

Тема 1	<p>Основы УТБ. Задачи дисциплины, связь с другими дисциплинами. Термины и определения. Структура государственного управления безопасностью в техносфере. Государственная политика и принципы государственного управления безопасностью в техносфере: в области охраны труда, в области промышленной безопасности. Нормы международного права в области безопасности деятельности. Межведомственная комиссия по охране труда федерального органа исполнительной власти, как субъект государственного управления безопасностью в техносфере. Государственное регулирование в области обеспечения безопасности опасных производственных факторов.</p>
Тема 2	<p>Основы законодательства в области охраны труда, промышленной безопасности, радиационной безопасности, пожарной безопасности, технического регулирования, обеспечения единства измерений, санитарно-эпидемиологического благополучия, охраны окружающей среды и атмосферного воздуха, лицензировании отдельных видов деятельности, социальный блок законов.</p>
Тема 3	<p>Федеральные службы и федеральные агентства, решающие задачи в области охраны труда при Министерствах РФ: Ростехнадзор; Ростехрегулирование; Роспотребнадзор (Госсанэпиднадзор); Роструд; Росздравнадзор; Роскомнадзор; Роспечать; Минкультуры России; Минобрнауки России; Росприроднадзор; Росгидромет; Россельхознадзор; Ространснадзор; Росстат; Росреестр.</p> <p>Социальные фонды РФ: Фонд социального страхования, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования.</p> <p>Функции нормативно-правового управления органов исполнительной власти. Перечень видов нормативных правовых актов, содержащих государственные и отраслевые требования техносферной безопасности, и федеральные органы исполнительной власти, разрабатывающие и утверждающие данные документы. Значение и область применения нормативных правовых актов. Ответственность за нарушение законодательных и нормативных требований безопасности: дисциплинарная, административная, материальная, уголовная.</p>
Тема 4	<p>Термины и определения, используемые при разработке системы управления охраной труда (СУОТ); требования, предъявляемые к СУОТ, структура СУОТ на предприятиях (организациях).</p> <p>Объект управления охраной труда на производстве. Работник, его знания, умения, навыки, физическое и психологическое состояние, наличие инструкций, требуемых удостоверений. Обеспеченность работающих спецодеждой, спецобувью и другими СИЗ, СИЗОД, средствами гигиены; наличие льгот и компенсаций.</p> <p>Характеристика трудового процесса, напряженность и тяжесть труда, режимы труда и отдыха.</p> <p>Оборудование, оснастка, инструмент; сосуды находящиеся под давлением; энергоносители, их состояние и функционирование, наличие технических и коллективных средств защиты на рабочем месте. Технологический процесс, его параметры; наличие разогретых и раскаленных тел, ядовитых, агрессивных, взрывоопасных веществ. Обеспечение безопасности протекания технологического процесса. Производственная среда, нормализация и контроль факторов производственной среды.</p> <p>Производственные помещения, состояние зданий и сооружений, их безопасность. Грузоподъемные устройства и механизмы, средства механизации и перемещения грузов, их проверка, состояние, безопасность эксплуатации. Эргономические параметры рабочего места. Проходы, проезды, переходы, площадки, расстановка оборудования. Деятельность функциональных служб и подразделений в области обеспечения безопасности труда на производстве и в муниципальных образованиях.</p>

Тема 5	<p>Система управления охраной труда на производстве. Горизонтальная ветвь субъекта управления: генеральный директор (работодатель), его заместители, главный бухгалтер, начальник отдела кадров, руководители служб, их функциональные обязанности в области управления охраной труда.</p> <p>Вертикальная ветвь субъекта управления: Федеральное министерство, федеральные службы, генеральный директор, главный инженер (технический директор), начальник цеха, мастер (бригадир, звеньевой), рабочий. Главный инженер и подчиненные ему технические отделы (ОГМ, ОГТ, ОГЭ, ОТО, отдел метрологии, СПЛ), их функции и обязанности в области управления безопасностью. Служба охраны труда, ее задачи и функции, координация управления.</p>
Тема 6	<p>Термины и определения, используемые при разработке системы управления промышленной безопасностью. Опасные производственные объекты. Правовое регулирование в области промышленной безопасности. Объект и субъект управления промышленной безопасностью. Требования к деятельности в области промышленной безопасности, в том числе работникам опасных производственных объектов, экспертам в области промышленной безопасности; безопасности технологических процессов на опасных производственных объектах, в том числе порядку действий в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте; обоснованию безопасности опасного производственного объекта.</p>
Тема 7	<p>Информационные связи, управленческие связи. Нормативная информация, составление перечня нормативных правовых актов в области охраны труда, отражающих специфику работы конкретного производства объекта управления.</p> <p>Информация о состоянии объекта управления в области охраны труда (специальная оценка условий труда на рабочих местах, оценка рисков, техническая документация, показания КИП, мониторинг окружающей среды как источника информации о состоянии объекта управления. Анализ информации, функции распределения и координации информации.</p> <p>Разработка, принятие и реализация управленческих решений со стороны субъекта управления. Деятельность службы охраны труда в организации. Нормативная информация, составление перечня нормативных правовых актов в области промышленной безопасности, отражающих специфику работы конкретного производства объекта управления. Мероприятия по обеспечению безопасности опасных производственных объектов. Состояние объекта управления в области промышленной безопасности: экспертиза промышленной безопасности; сертификация технических устройств, применяемых на ОПО; идентификация ОПО; декларирование промышленной безопасности; производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности; техническое расследование причин аварий и инцидентов; обеспечение готовности к действиям по локализации и ликвидации последствий аварии на ОПО; результаты государственного контроля (надзора) в области промышленной безопасности. Разработка, принятие и реализация управленческих решений. Деятельность службы производственного контроля в организации.</p>

Тема 8	<p>Принципы управления. Особенности применения принципов управления в области техносферной безопасности. Осуществление предупредительных и корректирующих действий на стадии экспертизы проектов, технической документации и планов в области техносферной безопасности. Адаптация к изменяющимся обстоятельствам. Интеграция в общую систему управления (менеджмента) организации (муниципального образования) в виде отдельной подсистемы.</p> <p>Функции управления. Функции контроля, планирования (виды планирования), учета, анализа и оценки показателей состояния безопасности и функционирования СУОТ, организации и координации, стимулирования, взыскания, пропаганды и распространения передового опыта, взаимодействия с органами государственного надзора и контроля; функции при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, проведения особо опасных и вредных работ.</p> <p>Задачи управления и механизм их решения. Задачи в области трудового права, техники безопасности, гигиены и производственной санитарии, пожарной безопасности, промышленной и экологической безопасности, отделы и службы, общественные организации, обеспечивающие их решение.</p>
Тема 9	<p>Планирование мероприятий в системе управления техносферной безопасностью, Перспективные, комплексные и оперативные планы.</p> <p>Мероприятия в системе управления техносферной безопасностью, их разработка, обоснование, реализация. Управление охраной труда в общей системе управления предприятием.</p>

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Литература для самостоятельной работы студентов

1. Хаертдинова З. М. Обеспечение безопасности опасных производственных объектов [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки «Техносферная безопасность», - Ижевск: РИО Ижевская ГСХА, 2020. - 84 с. - Режим доступа: <http://portal.izhgsha.ru/index.php?q=docs&download=1&parent=13066&id=42081>

2. Горшенина Е. Л. Управление техносферной безопасностью [Электронный ресурс]: курс лекций, - Оренбург: , 2015. - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/363358>

3. Елькин А. Б., Тишков К. Н. Управление безопасностью труда [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов специальности 280102 «Безопасность технологических процессов и производств», - Нижний Новгород: , 2008. - Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/476/78476/files/%D0%A3%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B1%D0%B5%D0%B7.pdf>

Вопросы и задания для самостоятельной работы (очная форма обучения)

Четвертый семестр (76 ч.)

Вид СРС: Работа с рекомендуемой литературой (36 ч.)

Самостоятельное изучение вопроса, согласно рекомендуемой преподавателем основной и дополнительной литературы.

Вид СРС: Доклад, сообщение (подготовка) (8 ч.)

Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Вид СРС: Выполнение индивидуального задания (12 ч.)

Выполнение индивидуального задания предусматривает описание и расчет необходимого комплекса мероприятий по заданию преподавателя.

Вид СРС: Тест (подготовка) (20 ч.)

Система стандартизованных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

7. Тематика курсовых работ(проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации

8.1. Компетенции и этапы формирования

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Разделы дисциплины
ПК-4	2 курс, Четверты й семестр	Зачет	Раздел 1: Государственные органы управления безопасностью в техносфере.
ПК-4	2 курс, Четверты й семестр	Зачет	Раздел 2: Организация управления безопасностью деятельности на производстве.
ПК-4	2 курс, Четверты й семестр	Зачет	Раздел 3: Организация и функционирование информационных потоков между объектом и субъектом управления.
ПК-4	2 курс, Четверты й семестр	Зачет	Раздел 4: Принципы управления, функции управления, планирование мероприятий в системе управления.

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

Базовый уровень:

Пороговый уровень:

Уровень ниже порогового:

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации	
	Экзамен (дифференцированный зачет)	Зачет
Повышенный	5 (отлично)	зачтено
Базовый	4 (хорошо)	зачтено
Пороговый	3 (удовлетворительно)	зачтено

Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	не зачтено
-----------------	-------------------------	------------

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

8.3. Типовые вопросы, задания текущего контроля

Раздел 1: Государственные органы управления безопасностью в техносфере

ПК-4 Способен ориентироваться в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности, обоснованно выбирать известные устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей

1. Среда, устойчивая лишь под надзором и при участии человека:

- а) биосфера;
- б) экосфера;
- в) техносфера;
- г) криосфера.

2. Какое определение в большей степени раскрывают суть понятия "управление":

- а) процесс планирования и организации деятельности для достижения оптимальных результатов при наименьших затратах времени и ресурсов;
- б) оптимальное использование ресурсов для достижения поставленных целей;
- в) анализ информации о состоянии объекта управления и реализация решений для достижения поставленных целей;
- г) непрерывный целенаправленный циклический процесс воздействия субъекта управления на объект управления для оптимального преобразования ресурсов в результат;

3. Управление осуществляется путем реализации нескольких взаимосвязанных функций: 1) целеполагания; 2) планирования; 3) _____; 4) оценки; 5) совершенствования. Назовите недостающую функцию управления.

4. Управляемая система, определяемая ответом на вопрос "кем или чем управляют" называется

- а) субъектом управления;
- б) объектом управления;
- в) орудием управления;
- г) средством управления.

5. По ГОСТ Р 51898-2002, слова "безопасность" и "безопасный" следует применять только для выражения

- а) уверенности и гарантий риска;
- б) уровня защиты;
- в) отсутствия остаточного риска.

6. Минприроды РФ и Ростехнадзор управляют:

- а) системой охраны труда;
- б) системой обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
- в) системой обеспечения экологической и промышленной безопасности;
- г) системой предупреждения и ликвидации ЧС.

7. Распределение полномочий федеральных органов исполнительной власти в области охраны труда осуществляется:

- а) Президентом РФ;
- б) Государственной Думой РФ;
- в) Советом Федерации РФ;
- г) Правительством РФ.

8. Для координации деятельности федеральных органов исполнительной власти и рассмотрения вопросов и подготовке предложений по безопасности труда создается

- а) Межведомственная комиссия по охране труда;
- б) Правительственная комиссия по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности;
- в) Федеральная служба по труду и занятости;
- г) Федеральные органы государственного надзора и контроля.

9. Департамент пожарно-спасательных сил, специальной пожарной охраны и сил гражданской обороны находится в ведении _____.

10. Координацию деятельности Пенсионного фонда РФ осуществляет:

- а) Минздрав России;
- б) Минтруд России;
- в) Роспотребнадзор;
- г) Ростехнадзор.

11. Правовые, организационные и экономические принципы в области охраны здоровья граждан установлены:

- а) Трудовым кодексом РФ;
- б) № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии человека";
- в) № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в РФ";
- г) № 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев и профессиональных заболеваний".

12. Требование признания верховенства закона и общеобязательности права содержит принцип _____.

13. Функцию по принятию нормативных правовых актов, контролю и надзору в сфере охраны окружающей среды в части, касающейся ограничения негативного техногенного воздействия, безопасного ведения работ осуществляет:

- а) Федеральное медико-биологическое агентство;
- б) Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения;
- в) Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;
- г) Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору.

14. Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230-2007 "Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования" устанавливает требования к системам управления безопасностью труда

- а) на государственном уровне;
- б) на уровне организаций;
- в) как на государственном, так и на уровне организаций;
- г) межгосударственный стандарт не действует на территории РФ.

15. В каком нормативном правовом акте содержится перечень критериев, по которым производственный объект относится к категории опасных?

- а) в федеральном законе "О промышленной безопасности опасных производственных объектов";
- б) в Постановлении Правительства РФ "О регистрации объектов в государственном реестре";
- в) в Указе Президента РФ "Об утверждении перечня опасных производственных объектов";
- г) в Положении о Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору.

Раздел 2: Организация управления безопасностью деятельности на производстве

ПК-4 Способен ориентироваться в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности, обоснованно выбирать известные устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей

1. Уполномочены ли иные федеральные органы исполнительной власти, помимо Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, осуществлять специальные разрешительные, контрольные или надзорные функции в области промышленной безопасности?

- а) да, если Президентом РФ или Правительством РФ им предоставлено такое право;
- б) нет;
- в) да, только в случае, если указанные органы функционируют в условиях чрезвычайной ситуации.

2. Одним из инструментов прямого административного принуждения в сфере экологической безопасности является:

- а) экологическое лицензирование;
- б) запреты, штрафы, компенсационные выплаты;
- в) понижение налоговых ставок;
- г) плата за владение, пользование и другие законные действия с природными ресурсами.

3. Отнесение деятельности юридического лица к определенному классу (категории) опасности или категории риска осуществляется:

- а) самими учредителями при образовании юридического лица;
- б) фондом социального страхования с учетом тяжести негативных последствий;
- в) правительственной комиссией по предупреждению и ликвидации ЧС;
- г) органом государственного надзора (контроля).

4. Должностные лица органов федерального государственного пожарного надзора (далее – ФГПН) не имеют право:

- а) запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов документы, необходимые для проведения проверки;
- б) беспрепятственно при предъявлении служебного удостоверения и распоряжения руководителя ФГПН о назначении проверки посещать территорию и объекты защиты;
- в) выдавать организациям и гражданам предписания об устранении выявленных нарушений;
- г) при выявлении нарушений, представляющих угрозу для жизни персонала, приостанавливать деятельность организации на неопределенный срок.

5. Контроль и надзор в сфере социальной защиты населения, трудовой миграции, регулирования коллективных трудовых споров и предоставление социальной гарантии для социально незащищенных категорий граждан осуществляют:

- а) Федеральная служба по труду и занятости;
- б) Фонд социального страхования РФ;
- в) Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения;
- г) Департамент условий и охраны труда.

6. Значения вероятности (частоты) и соответствующей степени тяжести последствий реализации различных сценариев аварий оцениваются при:

- а) идентификации опасностей аварий;
- б) качественной оценке риска аварий;
- в) количественной оценке риска аварий.

7. Могут ли природопользователи после внесения платы за загрязнение окружающей среды отказаться от выполнения мероприятий по охране окружающей среды?

- а) внесение платы за загрязнение окружающей среды не освобождает природопользователей от выполнения мероприятий по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов;
- б) внесение платы за загрязнение окружающей среды не освобождает природопользователей от выполнения мероприятий по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов, но при своевременной уплате платы у природопользователей появляются определенные льготы при расчете и уплате платы за причинение вреда;
- в) могут, так как ими полностью произведена оплата вреда, причиненного окружающей среде.

8. Технические устройства, применяемые на опасном производственном объекте, в процессе эксплуатации подлежат:

- а) техническому аудиту;
- б) экспертизе промышленной безопасности, если иные формы оценки соответствия не установлены в технических регламентах;
- в) обязательной сертификации.

9. Принимается ли в расчет при оценке устойчивости работы объекта экономики характер прилегающей местности и метеорологические условия района?

- а) да;
- б) нет.

10. Вероятность реализации негативного воздействия более 10⁻³ относится к области:

- а) неприемлемого риска;
- б) переходных значений риска;
- в) приемлемого риска.

11. Специальная оценка условий труда проводится комиссией, создаваемой ...

- а) решением руководителя регионального отделения государственной инспекции труда в составе специалистов надзорных органов и Госстандарта;
- б) совместным распоряжением руководителей отдела труда органа исполнительной власти и территориального органа профессионального союза в составе специалистов предприятия, надзорных органов и инспекторов по труду профессионального союза;
- в) приказом руководителя предприятия в составе специалистов предприятия, медицинских работников и представителей трудового коллектива;
- г) приказом руководителя территориального органа Госсанэпиднадзора в составе специалистов этой службы с привлечением должностных лиц предприятия.

12. Полномочия Президента РФ в области защиты от ЧС:

- а) руководство РСЧС;
- б) определение основных направлений государственной политики в области защиты населения и территорий от ЧС;
- в) ввод чрезвычайного положения на территории РФ или в отдельных ее местностях;
- г) проведение мероприятий по повышению устойчивости функционирования предприятий (организаций).

13. Государственные органы общей компетенции в области охраны окружающей среды:

- а) Федеральное собрание РФ;
- б) МЧС РФ;
- в) Минприроды РФ;
- г) муниципальные органы исполнительной власти.

14. Кто из ниже перечисленных специалистов должен разрабатывать инструкции по охране труда?

- а) председатель профсоюзного комитета;
- б) госинспектор по труду;
- в) руководитель структурного подразделения, для профессии или вида работ, который производится на его участке;
- г) председатель комитета (комиссии) по охране труда;
- д) работник, выполняющий работу на рабочем месте, для которого необходимо разработать инструкцию по охране труда.

15. Лицензирование – это:

- а) процедура, заключающаяся в сборе и анализе информации о выполнении предприятием мероприятий по обеспечению безопасности;
- б) выдача на определенных условиях разрешений на право осуществления определенных видов деятельности;
- в) процедура, по результатам которой выдается аттестат, удостоверяющий, что субъект является компетентным выполнять конкретные работы по оценке соответствия установленным требованиям качества и безопасности продукции, производственных процессов, услуг и других объектов;
- г) процедура подтверждения соответствия характеристик качества системы, объекта, товаров, услуг и т.п. уровню, установленному стандартами и нормами.

16. Кто осуществляет контроль за проведением своевременного и качественного обучения работников?

- а) работодатель;
- б) главный инженер (специалист) организации;
- в) руководители производственных участков;
- г) специалист службы охраны труда;
- д) член комитета (комиссии) по охране труда.

Раздел 3: Организация и функционирование информационных потоков между объектом и субъектом управления

ПК-4 Способен ориентироваться в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности, обоснованно выбирать известные устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей

1. Прямые связи в системе управления – это:

- а) от субъекта управления к объекту управления;
- б) от объекта управления к субъекту управления.

2. На основе каких данных производится оценка риска возникновения чрезвычайных ситуаций?

- а) данных, полученных в результате мониторинга и прогнозирования;
- б) паспорта безопасности территорий;
- в) декларации безопасности промышленных объектов;
- г) всех перечисленных данных.

3. Как называется документ, содержащий техническую, организационную и технологическую информацию с указанием опасности промышленного объекта?

- а) заключением государственной экспертизы;
- б) декларацией;
- в) лицензией.

4. Оценка соответствия условий труда на рабочих местах нормативным требованиям охраны труда называется

- а) мониторингом условий труда;
- б) специальной оценкой условий труда;
- в) декларированием условий труда;
- г) сертификацией рабочих мест по условиям труда.

5. Мониторинг – это:

- а) деятельность по осуществлению независимых внедомственных мероприятий, проводимых на основе договора и заключающихся в сборе и оценке информации о состоянии безопасности объекта или системы;
- б) информационная система наблюдений, оценки и прогноза изменений в состоянии объекта, предназначенная для анализа информации и обеспечения ею заинтересованных организаций и населения;
- в) автоматизированная система сбора, обработки, хранения и передачи информации заинтересованным организациям и населению;
- г) составная часть экспертизы.

6. Какова периодичность статистической отчетности по травматизму?

- а) один раз в месяц;
- б) один раз в 2 года;
- в) один раз в 3 месяца;
- г) один раз в год;
- д) один раз в 6 месяцев.

7. Какой вид инструктажа проводится с работником при замене оборудования и изменении технологического процесса на производственном участке?

- а) вводный; б) первичный на рабочем месте;
- в) повторный; г) внеплановый;
- г) целевой.

8. Инструкции по охране труда пересматривают:

- а) не реже 1 раза в 3 года;
- б) при изменении условий труда работников;
- в) не реже 1 раза в 5 лет;
- г) при смене собственника предприятия.

9. Медицинские осмотры работников проводят:

- а) для лиц моложе 18 лет при поступлении на работу и ежегодно до 18 лет;
- б) во время работы 1 раз в 3 года для всех работников;
- в) 1 раз в год для всех работников;
- г) не реже одного раза в 2 года для всех работников.

10. В какой срок осуществляется регистрация страхователей - юридических лиц в исполнительных органах страховщика?

- а) в трехдневный срок с момента представления сведений в единый государственный реестр;
- б) в десятидневный срок с момента представления сведений в единый государственный реестр;
- в) в двадцатидневный срок с момента представления сведений в единый государственный реестр;
- г) в месячный срок с момента представления сведений в единый государственный реестр.

11. Сертификация – это:

- а) процедура, заключающаяся в сборе и анализе информации о выполнении предприятием мероприятий по обеспечению безопасности;
- б) выдача на определенных условиях разрешений на право осуществления определенных видов деятельности;
- в) процедура, по результатам которой выдается аттестат, удостоверяющий, что субъект является компетентным выполнять конкретные работы по оценке соответствия установленным требованиям качества и безопасности продукции, производственных процессов, услуг и других объектов;
- г) процедура подтверждения соответствия характеристик качества системы, объекта, товаров, услуг и т.п. уровню, установленному стандартами и нормами.

Раздел 4: Принципы управления, функции управления, планирование мероприятий в системе управления

ПК-4 Способен ориентироваться в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности, обоснованно выбирать известные устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей

1. Какой принцип управления ТБ требует всестороннего охвата всей управляемой системы, учета всех сторон, всех направлений, всех свойств?

- а) принцип научности;
- б) принцип системности;
- в) принцип комплексности;
- г) принцип демократического централизма.

2. Основные фундаментальные идеи, представления об управленческой деятельности, вытекающие непосредственно из законов и закономерностей управления, представляются как

- а) методы управления;
- б) принцип управления;
- в) функции управления;
- г) контур управления.

3. Методы управления, определяющие условия функционирования и структуру организаций называются

- а) организационно-правовыми;
- б) административными;
- в) экономическими.

4. Какой из перечисленных методов управления предполагает возможность развития и реализации личных способностей работников?

- а) административный;
- б) социально-экономический;
- в) социально-психологический.

5. Функция управления ТБ, направленная на создание необходимых условий для достижения целей, – это

- а) планирование;
- б) организация;
- в) координация;
- г) мотивация.

6. К какой группе принципов обеспечения безопасности относятся принципы блокировки, герметизации, защита расстоянием, слабого звена?

- а) к техническим причинам;
- б) к организационным принципам;
- в) к ориентирующим принципам;
- г) к управленческим принципам.

7. Какая из функций управления ТБ определяет цели и наиболее эффективные методы и средства для достижения поставленных целей?

- а) планирование;
- б) организация;
- в) координация;
- г) регулирование.

8. Основной задачей новой системы управления охраной труда является

- а) совершенствование социально-трудовых отношений и развитие механизмов социального партнерства;
- б) совершенствование нормативной правовой базы;
- в) сокращение несчастных случаев на производстве и профессиональной заболеваемости;
- г) переход от реагирования на страховые случаи "postfactum" к управлению рисками повреждения здоровья работников.

9. Отметьте какой из ниже перечисленных пунктов не относится к системе управления профессиональными рисками?

- а) создание системы выявления, оценки и контроля профессиональных рисков;
- б) совершенствование социально-трудовых отношений и развитие механизмов социального партнерства;
- в) совершенствование социального, медицинского и пенсионного страхования с целью повышения экономической и финансовой заинтересованности сторон социального партнерства в сохранении здоровья работников;
- г) совершенствование апостериорных методов анализа безопасности;
- д) построение эффективной сети информирования, консультирования и обучения различных групп работающего населения по вопросам охраны труда и здоровья.

8.4. Вопросы промежуточной аттестации

Четвертый семестр (Зачет, ПК-4)

1. Техносфера. Опасность, безопасность. Безопасность в техносфере.
2. Управление. Управление техносферной безопасностью.
3. Субъект управления. Объект управления.
4. Прямые и обратные связи между объектом и субъектом управления.
5. Контур управления. Цикл управления. Функции управления.
6. Система управления. Формирование структуры системы управления.
7. Органы, звенья, уровни (ступени) управления.
8. Процессы управления.
9. Структура государственного управления безопасностью в техносфере.
10. Государственная политика и принципы государственного управления безопасностью в техносфере.
11. Нормы международного права в области ТБ.
12. Межведомственная комиссия по охране труда федерального органа исполнительной власти как субъект государственного управления безопасностью в техносфере в РФ.
13. Законодательное управление безопасностью: в области охраны труда, промышленной безопасности, радиационной безопасности, пожарной безопасности, технического регулирования, обеспечения единства измерений, санитарно-эпидемиологического благополучия, охраны окружающей среды, лицензирования отдельных видов деятельности; социальный блок законов.
14. Разрешительная деятельность в области УТБ: реестр опасных производственных объектов, лицензирование, декларирование промышленной безопасности, правовое регулирование страхования.
15. Функции и полномочия в области ТБ федеральных министерств, федеральных служб и федеральных агентств.
16. Функции контроля и надзора МЧС России.
17. Функции и полномочия федеральных комиссий и советов, осуществляющих контроль и надзор в области ТБ при Правительстве РФ.
18. Федеральные службы и агентства, решающие задачи в области обеспечения безопасности жизнедеятельности, их задачи и полномочия.
19. Функции нормативно-правового управления органов исполнительной власти.
20. перечень видов нормативных правовых актов, содержащих государственные и отраслевые требования ТБ и федеральные органы исполнительной власти, разрабатывающие и утверждающие данные документы.
21. Ответственность за нарушение законодательных и нормативных требований безопасности: дисциплинарная, административная, материальная, уголовная.

22. Организация и функционирование информационных потоков между объектом и субъектом управления.
 23. Источники информации о состоянии объекта управления.
 24. Процесс принятия управленческих решений со стороны субъекта управления.
 25. Осуществление предупредительных и корректирующих действий на стадии экспертизы проектов, технической документации и планов в области ТБ.
-
26. Интеграция управления безопасностью труда в общую систему управления (менеджмента) предприятия.
 27. Функции управления.
 28. Задачи управления и механизмы их решения.
 29. Задачи управления в области охраны труда; структурные подразделения предприятий, обеспечивающие их решение.
 30. Задачи управления в области пожарной безопасности; структурные подразделения предприятий, обеспечивающие их решение.
 31. Задачи управления в области экологической безопасности; структурные подразделения предприятий, обеспечивающие их решение.
 32. Задачи управления в области промышленной безопасности; структурные подразделения предприятий, обеспечивающие их решение.

8.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

9. Перечень учебной литературы

1. Хаертдинова З. М. Обеспечение безопасности опасных производственных объектов [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки «Техносферная безопасность», - Ижевск: РИО Ижевская ГСХА, 2020. - 84 с. - Режим доступа: <http://portal.izhgsha.ru/index.php?q=docs&download=1&parent=13066&id=42081>
2. Горшенина Е. Л. Управление техносферной безопасностью [Электронный ресурс]: курс лекций, - Оренбург: , 2015. - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/363358>
3. Елькин А. Б., Тишков К. Н. Управление безопасностью труда [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов специальности 280102 «Безопасность технологических процессов и производств», - Нижний Новгород: , 2008. - Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/476/78476/files/%D0%A3%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B1%D0%B5%D0%B7.pdf>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. <http://lib.rucont.ru> - ЭБС «Руконт»
2. <http://techlib.org/> - Библиотека технической литературы
3. <http://window.edu.ru/unilib/> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
4. <http://www.biblioclub.ru> - Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»
5. <http://www.mchs.gov.ru/dop/info/individual> - МЧС России. Для населения
6. <http://www.bibliorossica.com/> - ЭБС «БиблиоРоссика»
7. <http://www.consultant.ru/> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
8. <http://www.garant.ru/> - Информационно-правовой портал ГАРАНТ
9. <http://novtex.ru/bjd/> - Журнал. Безопасность жизнедеятельности
10. <http://www.bestpravo.ru/> - Законодательство России

11. http://udmapk.ru/dokumenty/ohrana_truda/ - Министерство сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики. Охрана труда

12. udsau.ru - Официальный сайт Удмуртского ГАУ с электронным каталогом научной библиотеки

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

Перед изучением дисциплины студенту необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, изучить перечень рекомендуемой литературы, приведенной в рабочей программе дисциплины. Для эффективного освоения дисциплины рекомендуется посещать все виды занятий в соответствии с расписанием и выполнять все домашние задания в установленные преподавателем сроки. В случае пропуска занятий по уважительным причинам, необходимо получить у преподавателя индивидуальное задание по пропущенной теме. Полученные знания и умения в процессе освоения дисциплины студенту рекомендуется применять для решения

задач, не обязательно связанных с программой дисциплины. Владение компетенциями дисциплины в полной мере будет подтверждаться Вашим умением ставить конкретные задачи, выявлять существующие проблемы, решать их и принимать на основе полученных результатов оптимальные решения. Основными видами учебных занятий для студентов по учебной дисциплине являются: занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа студентов.

Формы работы	Методические указания для обучающихся
Лекционные занятия	<p>Работа на лекции является очень важным видом деятельности для изучения дисциплины, т.к. на лекции происходит не только сообщение новых знаний, но и систематизация и обобщение накопленных знаний, формирование на их основе идейных взглядов, убеждений, мировоззрения, развитие познавательных и профессиональных интересов.</p> <p>Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).</p> <p>Прислушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).</p> <p>Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятиях семинарского типа.</p> <p>Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.</p>
Лабораторные занятия	При подготовке к занятиям и выполнении заданий студентам следует использовать литературу из рекомендованного списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

	<p>Перед каждым занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.</p> <p>Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проработать конспект лекций; - проанализировать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю); - изучить решения типовых задач (при наличии); - решить заданные домашние задания; - при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю. <p>В конце каждого занятия типа студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии семинарского типа или на индивидуальные консультации.</p>
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний.</p> <p>Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, рекомендуемой литературы; подготовку к занятиям семинарского типа в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.</p> <p>Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на занятиях лекционного типа, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на занятиях семинарского типа, контроль знаний студентов.</p> <p>Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.</p> <p>Помимо самостоятельного изучения материалов по темам к самостоятельной работе обучающихся относится подготовка к практическим занятиям, по результатам которой представляется отчет преподавателю и проходит собеседование.</p> <p>При самостоятельной подготовке к практическому занятию обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организует свою деятельность в соответствии с методическим руководством по выполнению практических работ; - изучает информационные материалы; - готовит и оформляет материалы практических работ в соответствии с требованиями. <p>В результате выполнения видов самостоятельной работы происходит формирование компетенций, указанных в рабочей программы дисциплины (модуля).</p>

Практические занятия	<p>Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Ими могут быть: выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), занятия-конкурсы и т.д. При устном выступлении по контрольным вопросам семинарского занятия студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект формируемых компетенций.</p> <p>По окончании семинарского занятия обучающемуся следует повторить выводы, полученные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого обучающемуся в течение семинара следует делать пометки. Более того, в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала обучающемуся следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.</p> <p>При подготовке к занятиям студентам следует использовать литературу из рекомендованного списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.</p> <p>Перед каждым занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.</p> <p>Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проработать конспект лекций; - проанализировать литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю); - изучить решения типовых задач (при наличии); - решить заданные домашние задания; - при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю. <p>В конце каждого занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.</p>
----------------------	--

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а так же в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию обучающегося задания могут выполняться в устной форме.

12. Перечень информационных технологий

Информационные технологии реализации дисциплины включают

12.1 Программное обеспечение

1. Операционная система: Microsoft Windows 10 Professional. По подписке для учебного процесса. Последняя доступная версия программы. Astra Linux Common Edition. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.
2. Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2016. Бессрочная лицензия. Договор №79-ГК/16 от 11.05.2016. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №0313100010014000038-0010456-01 от 11.08.2014. Microsoft Office Standard 2013. Бессрочная лицензия. Договор №26 от 19.12.2013. Microsoft Office Professional Plus 2010. Бессрочная лицензия. Договор №106-ГК от 21.11.2011. Р7-Офис. Договор №173-ГК/19 от 12.11.2019 г.

12.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-справочная система (справочно-правовая система) «Консультант плюс». Соглашение № ИКП2016/ЛСВ 003 от 11.01.2016 для использования в учебных целях бессрочное. Обновляется регулярно. Лицензия на все компьютеры, используемые в учебном процессе.

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Оснащение аудиторий

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

2. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (практических занятий). Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

4. Помещение для самостоятельной работы. Помещение оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.